



Περιεχόμενα

II Ανακοινώσεις

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΘΕΣΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

Ευρωπαϊκή Επιτροπή

2015/C 17/01	Κίνηση διαδικασίας (Υπόθεση M.6800 — PRSfM/STIM/GEMA/JV) ⁽¹⁾	1
--------------	---	---

IV Πληροφορίες

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΡΟΕΡΧΟΜΕΝΕΣ ΑΠΟ ΤΑ ΘΕΣΜΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΟΡΓΑΝΑ ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

Συμβούλιο

2015/C 17/02	Συμπεράσματα του Συμβουλίου σχετικά με την επιχειρηματικότητα στην εκπαίδευση και κατάρτιση	2
--------------	---	---

Ευρωπαϊκή Επιτροπή

2015/C 17/03	Ισοτιμίες του ευρώ	8
--------------	--------------------------	---

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΡΟΕΡΧΟΜΕΝΕΣ ΑΠΟ ΤΑ ΚΡΑΤΗ ΜΕΛΗ

2015/C 17/04	Απόσπασμα μέτρου εκκαθάρισης που λήφθηκε βάσει του άρθρου 9 της οδηγίας 2001/24/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την εξυγίανση και την εκκαθάριση των πιστωτικών ιδρυμάτων	9
--------------	--	---

V Γνωστοποιήσεις

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

Ευρωπαϊκή Επιτροπή

2015/C 17/05	Πρόσκληση υποβολής προτάσεων — Κατευθυντήριες γραμμές — ΕΑΧΕΑ 03/2015 — Πρωτοβουλία εθελοντών ανθρωπιστικής βοήθειας της ΕΕ: Τεχνική βοήθεια στις οργανώσεις αποστολής — Ενίσχυση των οργανώσεων υποδοχής για την παροχή ανθρωπιστικής βοήθειας	10
--------------	---	----

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΗΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Ευρωπαϊκή Επιτροπή

2015/C 17/06	Ανακοίνωση σχετικά με τη μερική επανέναρξη έρευνας αντιντάμπινγκ όσον αφορά τις εισαγωγές σκόνης ζεόλιθου-Α καταγωγής Βοσνίας-Ερζεγοβίνης	26
--------------	---	----

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ευρωπαϊκή Επιτροπή

2015/C 17/07	Προηγούμενη γνωστοποίηση συγκέντρωσης (Υπόθεση M.7500 — Bain Capital / Ibstock Group) — Υπόθεση υποψήφια για απλοποιημένη διαδικασία (1)	29
2015/C 17/08	Προηγούμενη γνωστοποίηση συγκέντρωσης (Υπόθεση M.7429 — Siemens / Dresser-Rand) (1)	30
2015/C 17/09	Προηγούμενη γνωστοποίηση συγκέντρωσης (Υπόθεση M.7495 — APAX/EVRY) — Υπόθεση υποψήφια για απλοποιημένη διαδικασία (1)	31

(1) Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ

II

(Ανακοινώσεις)

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΘΕΣΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Κίνηση διαδικασίας

(Υπόθεση M.6800 — PRSfM/STIM/GEMA/JV)

(Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ)

(2015/C 17/01)

Στις 14 Ιανουαρίου 2015 η Επιτροπή αποφάσισε να κινήσει διαδικασία στην προαναφερθείσα υπόθεση, αφού διαπίστωσε ότι η κοινοποιηθείσα συγκέντρωση δημιουργεί σοβαρές αμφιβολίες ως προς τον συμβιβασμό της με την εσωτερική αγορά. Με την κίνηση της διαδικασίας αρχίζει μια πιο εμπεριστατωμένη έρευνα της κοινοποιηθείσας συγκέντρωσης σε δεύτερο στάδιο, η οποία δεν προδικάζει την τελική απόφαση επί της υποθέσεως. Η απόφαση βασίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχείο γ) του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 139/2004 του Συμβουλίου ⁽¹⁾.

Η Επιτροπή καλεί τους ενδιαφερόμενους τρίτους να υποβάλουν στην Επιτροπή τις παρατηρήσεις τους για τη σχεδιαζόμενη συγκέντρωση.

Προκειμένου να ληφθούν πλήρως υπόψη κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, οι παρατηρήσεις πρέπει να παραληφθούν από την Επιτροπή το αργότερο εντός 15 ημερών από την ημερομηνία της παρούσας δημοσίευσης. Οι παρατηρήσεις μπορούν να σταλούν στην Επιτροπή με φαξ (+32 22964301) ή ταχυδρομικά, με την ένδειξη M.6800 — PRSfM/STIM/GEMA/JV, στην ακόλουθη διεύθυνση:

European Commission
Directorate-General for Competition
Merger Registry
1049 Bruxelles/Brussel
BELGIQUE/BELGIË

⁽¹⁾ EE L 24 της 29.1.2004, σ. 1 («Κανονισμός συγκεντρώσεων»).

IV

(Πληροφορίες)

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΡΟΕΡΧΟΜΕΝΕΣ ΑΠΟ ΤΑ ΘΕΣΜΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΟΡΓΑΝΑ ΚΑΙ
ΤΟΥΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Συμπεράσματα του Συμβουλίου σχετικά με την επιχειρηματικότητα στην εκπαίδευση και κατάρτιση

(2015/C 17/02)

ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ,

ΥΠΕΝΘΥΜΙΖΟΝΤΑΣ ΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΥΠΟΒΑΘΡΟ, ΟΠΩΣ ΠΕΡΙΕΧΕΤΑΙ ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΩΝ ΠΑΡΟΝΤΩΝ ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΩΝ, ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΑΤΗ ΕΚΚΛΗΣΗ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΓΙΑ «ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΠΝΕΥΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΘΕΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ»⁽¹⁾,

ΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΣ ΥΠΟΨΗ ΤΟΝ ΟΡΙΣΜΟ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΣΤΗ ΣΥΣΤΑΣΗ ΤΟΥ 2006 ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΙΣ ΒΑΣΙΚΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ⁽²⁾,

ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΖΕΙ ΟΤΙ

1. Η επιχειρηματικότητα και η εκπαίδευση αποτελούν προτεραιότητες της στρατηγικής «Ευρώπη 2020» για έξυπνη, βιώσιμη και συμμετοχική ανάπτυξη.
2. Η ανάπτυξη επιχειρηματικής σκέψης μπορεί να έχει σημαντικά οφέλη για τους πολίτες, τόσο στον επαγγελματικό όσο και στον ιδιωτικό τους βίο.
3. Η επιχειρηματικότητα στην εκπαίδευση και την κατάρτιση μπορεί να προάγει την απασχολησιμότητα, την αυτοαπασχόληση και την ενεργό συμμετοχή στα κοινά, καθώς και τα εξωστρεφή και ευπροσάρμοστα ιδρύματα εκπαίδευσης και κατάρτισης.
4. Η επιχειρηματικότητα στην εκπαίδευση και κατάρτιση πρέπει να έχει ως στόχο την παροχή σε όλους τους εκπαιδευόμενους, ανεξαρτήτως φύλου, κοινωνικοοικονομικού υποβάθρου ή ειδικών αναγκών, των δεξιοτήτων και των ικανοτήτων που απαιτούνται για τη διαμόρφωση επιχειρηματικού πνεύματος και επιχειρηματικών ικανοτήτων.
5. Η επιχειρηματικότητα στην εκπαίδευση και κατάρτιση μπορεί επίσης να παρέχει στους εκπαιδευόμενους τις δεξιότητες, τις ικανότητες και τη στήριξη που χρειάζονται για τη δημιουργία νέων επιχειρήσεων, για παράδειγμα υπό μορφή ΜΜΕ και κοινωνικών επιχειρήσεων.
6. Πέραν των βασικών δεξιοτήτων, όπως ο αλφαριθμητισμός και ο αριθμητισμός, για την επιχειρηματικότητα απαιτείται σταδιακή ανάπτυξη ενός φάσματος ικανοτήτων από νεαρή ηλικία. Σε αυτές περιλαμβάνονται, για παράδειγμα, η δημιουργικότητα και το πνεύμα πρωτοβουλίας, η ικανότητα επίλυσης προβλημάτων και η κριτική σκέψη, η λήψη αποφάσεων και η ανάληψη ρίσκων, η προσαρμοστικότητα και η επιμονή, η αυτοπειθαρχία και το αίσθημα ευθύνης, το ηγετικό και ομαδικό πνεύμα, η ικανότητα σχεδιασμού και οργάνωσης, η κατανόηση του κοινωνικού, οικονομικού και πολιτιστικού πλαισίου, οι γλωσσικές δεξιότητες και η ικανότητα πειθούς.
7. Οι επιχειρηματικές δεξιότητες και ικανότητες πρέπει να αναπτύσσονται σε όλα τα επίπεδα εκπαίδευσης και κατάρτισης και, κατά το δυνατόν, στο σύνολο του εκπαιδευτικού προγράμματος, κατά τρόπο που να επιτρέπει τη διαρκή εξέλιξή τους, δίνοντας προσοχή στην επίτευξη επιχειρηματικών μαθησιακών αποτελεσμάτων.

⁽¹⁾ Βλέπε έγγρ. EUCO 79/14, σελίδα 15, τελευταία παράγραφος.

⁽²⁾ Για τους σκοπούς του παρόντος κειμένου, ο όρος «επιχειρηματικότητα» νοείται ως «αίσθημα πρωτοβουλίας και επιχειρηματικότητας», ως ορίζεται στη σύσταση του 2006, και αναφέρεται στην «ικανότητα ενός ατόμου να μετατρέπει τις ιδέες του σε δράση. Περιλαμβάνει τη δημιουργικότητα, την καινοτομία και την ανάληψη ρίσκου, καθώς και την ικανότητα σχεδιασμού προκειμένου να επιτυγχάνονται συγκεκριμένοι στόχοι. Στηρίζει τους ανθρώπους, όχι μόνο στην καθημερινή ζωή τους, τόσο στο σπίτι όσο και στην κοινωνία, αλλά και στον χώρο εργασίας, ειδικά σε ό, τι αφορά την κατανόηση του πλαισίου της εργασίας τους και στην αξιοποίηση των ευκαιριών. Αποτελεί το θεμέλιο για τις ειδικότερες δεξιότητες και γνώσεις που χρειάζονται όσα άτομα δραστηριοποιούνται ή συμβάλλουν σε κοινωνικές ή εμπορικές δραστηριότητες. Κάτι τέτοιο οφείλει να περιλαμβάνει τη συνειδητοποίηση των ηθικών αξιών και να προωθεί τη χρηστή διακυβέρνηση.».

8. Τα ιδρύματα εκπαίδευσης και κατάρτισης πρέπει να επιδιώκουν να είναι περισσότερο δημιουργικά και καινοτόμα, ώστε να προσαρμόζονται σε ένα ταχέως μεταβαλλόμενο περιβάλλον που άγεται από την τεχνολογία, την παγκοσμιοποίηση και τις εξελισσόμενες ανάγκες για δεξιότητες. Οι διδάσκοντες, οι εκπαιδευτές και τα διευθυντικά στελέχη εκπαιδευτικών φορέων πρέπει να παροτρυνθούν ώστε να προάγουν τις επιχειρηματικές δεξιότητες, ικανότητες και νοοτροπίες, ενώ τα ιδρύματα πρέπει να παρέχουν δημιουργικά και καινοτόμα μαθησιακά περιβάλλοντα και να ενθαρρύνουν εμπράκτως τη συνεργασία με την ευρύτερη κοινότητα.
9. Οι συμπράξεις μεταξύ ιδρυμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης και επιχειρήσεων, ειδικότερα ΜΜΕ, μπορούν να συμβάλλουν στη στενότερη συνεργασία μεταξύ του κόσμου της εκπαίδευσης και κατάρτισης και του κόσμου της εργασίας. Συνεπώς, οι επιχειρήσεις και οι επιχειρηματικές οργανώσεις πρέπει να ενθαρρύνονται ώστε να στηρίζουν την επιχειρηματικότητα στην εκπαίδευση και κατάρτιση, για παράδειγμα παρέχοντας πραγματικές ή εικονικές πλατφόρμες σχεδιασμένες για την προαγωγή τέτοιων συμπράξεων και της μάθησης σε περιβάλλον εργασίας.
10. Η ενσωμάτωση του γνωστικού τριπτύχου παιδείας, έρευνας και καινοτομίας, όπως αυτό που υποστηρίζεται από το Ευρωπαϊκό Ινστιτούτο Καινοτομίας και Τεχνολογίας (EIT), ενισχύει τη διαδικασία διδασκαλίας και μάθησης, προάγοντας τη δημιουργική σκέψη και τις καινοτόμες συμπεριφορές και προσεγγίσεις που συχνά οδηγούν στη δημιουργία νέων επιχειρήσεων.
11. Οι δραστηριότητες εκπαίδευσης και κατάρτισης σε επίπεδο μεταπτυχιακού και διδακτορικού, όπως αυτές που πραγματοποιούνται από τις Κοινότητες Γνώσης και Καινοτομίας του EIT, συμβάλλουν επίσης στην περαιτέρω ανάπτυξη δεξιοτήτων συνδεδεμένων με την καινοτομία, στη βελτίωση διευθυντικών και επιχειρηματικών δεξιοτήτων και ικανοτήτων και στην κινητικότητα ερευνητών και σπουδαστών.
12. Η μη τυπική και η άτυπη μάθηση, καθώς και οι εθελοντικές δραστηριότητες, μπορούν επίσης να συμβάλλουν σημαντικά στην ανάπτυξη επιχειρηματικών δεξιοτήτων, ικανοτήτων και νοοτροπιών.

ΚΑΛΕΙ ΤΑ ΚΡΑΤΗ ΜΕΛΗ, ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΘΕΤΙΚΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΤΟΥΣ ΚΑΙ ΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΣ ΔΕΟΝΤΩΣ ΥΠΟΨΗ ΤΗΝ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΤΗ ΘΕΣΜΙΚΗ ΑΥΤΟΝΟΜΙΑ:

1. Να ενθαρρύνουν τη διαμόρφωση μιας συντονισμένης προσέγγισης της εκπαίδευσης στην επιχειρηματικότητα σε όλα τα επίπεδα εκπαίδευσης και κατάρτισης, διασυνδέοντας, για παράδειγμα, τα Υπουργεία Παιδείας και άλλα σχετικά Υπουργεία, διευκολύνοντας τη συμμετοχή επιχειρήσεων και επιχειρηματιών, καθώς και επιχειρήσεων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, σε όλα τα επίπεδα σχεδιασμού και υλοποίησης (συμπεριλαμβανομένων των συμπράξεων μεταξύ ιδρυμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης και επιχειρήσεων) και προάγοντας την ειδική αξιολόγηση και παρακολούθηση.
2. Να προάγουν τη συμπερίληψη επιχειρηματικών δεξιοτήτων και ικανοτήτων τόσο στα αρχικά εκπαιδευτικά προγράμματα διδασκόντων/εκπαιδευτών όσο και στη συνεχή επαγγελματική εξέλιξη.
3. Να ενθαρρύνουν τον συνδυασμό της εκπαίδευσης και κατάρτισης στην επιχειρηματικότητα και του επαγγελματικού προσανατολισμού, προκειμένου να στηρίξουν την απόκτηση της βασικής επιχειρηματικής ικανότητας και να αναδείξουν τη δημιουργία επιχειρήσεων ως ευκαιρία σταδιοδρομίας.
4. Να προάγουν και να στηρίξουν φοιτητικές επιχειρηματικές πρωτοβουλίες, για παράδειγμα ενθαρρύνοντας τη δημιουργία κατάλληλων μαθησιακών περιβαλλόντων, την παροχή σωστού επαγγελματικού προσανατολισμού σε όλα τα επίπεδα εκπαίδευσης και κατάρτισης και, ιδίως στους τομείς της ανώτατης εκπαίδευσης και της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, τη διαθεσιμότητα καθοδήγησης και θερμοκοιτίδων επιχειρήσεων για επίδοξους επιχειρηματίες.
5. Να διευκολύνουν και να προάγουν τη συμμετοχή επιχειρηματιών στη μαθησιακή διαδικασία και να αξιοποιήσουν την εμπειρία αποφοίτων προηγούμενων ετών, για παράδειγμα προσκαλώντας επιχειρηματίες στα ιδρύματα εκπαίδευσης και κατάρτισης για να συζητήσουν τις εμπειρίες τους με φοιτητές, διδάσκοντες και εκπαιδευτές ή παρέχοντας ευκαιρίες μάθησης σε περιβάλλον εργασίας, πρακτικής άσκησης και μαθητείας.
6. Να χρησιμοποιήσουν, όπου είναι δυνατόν, πληροφορίες σχετικές με την επαγγελματική εξέλιξη των αποφοίτων κατά την αξιολόγηση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας της εκπαίδευσης και κατάρτισης στην επιχειρηματικότητα.
7. Να προάγουν πρακτικές επιχειρηματικές εμπειρίες, όπως προκλήσεις δημιουργικότητας, νεοσύστατες επιχειρήσεις, επιχειρηματικές προσομοιώσεις ή επιχειρηματική μάθηση βάσει σχεδίων, λαμβάνοντας υπόψη την ανάγκη προσέγγισης ανάλογα με την ηλικία.
8. Να τονίσουν το έργο της Θεματικής Ομάδας Εργασίας για την Εκπαίδευση σε Θέματα Επιχειρηματικότητας.

Ειδικότερα όσον αφορά την ανώτατη εκπαίδευση, λαμβάνοντας υπόψη τη θεσμική αυτονομία:

9. Να στηρίξουν τα ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα (ΑΕΙ) στις προσπάθειές τους να αναπτύξουν στοχοθετημένα μέτρα για τη διαχείριση των θεσμικών αλλαγών και της περαιτέρω οργανωτικής ανάπτυξης, ειδικότερα όσον αφορά την ενίσχυση της επιχειρηματικής και καινοτόμου νοοτροπίας.
10. Να προωθήσουν τη χρήση του επιγραμματικού εργαλείου «HEInnovate»⁽¹⁾ ως μέσου στήριξης των ΑΕΙ στην εκπόνηση αποτελεσματικών στρατηγικών για την ανάπτυξη περισσότερων επιχειρηματικών και καινοτόμων δυνατοτήτων, βελτιώνοντας την επίγνωση των θεμάτων και των προκλήσεων που ανακύπτουν και παρέχοντας καθοδήγηση για τον τρόπο αντιμετώπισής τους.
11. Έχοντας υπόψη τις αρχές που διέπουν την καινοτόμο κατάρτιση διδακτορικού επιπέδου⁽²⁾, με τις οποίες τονίζεται ότι η επιδίωξη άριστης έρευνας είναι θεμελιώδης, να προβάλλουν τον ρόλο των νέων ερευνητών ως φορέων μετάδοσης γνώσεων εκτός των πανεπιστημίων, ειδικότερα, και όπου απαιτείται, ενθαρρύνοντας τη συμμετοχή υποψηφίων Διδασκόντων στη βιομηχανία και άλλους σχετικούς τομείς απασχόλησης, καθώς και την απόκτηση διαφορετικών μεταβιβάσιμων δεξιοτήτων, συμπεριλαμβανομένης της επιχειρηματικότητας, μέσω επαρκούς κατάρτισης ή πρακτικής εμπειρίας.

Ειδικότερα όσον αφορά τα σχολεία, την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση και την εκπαίδευση των ενηλίκων, λαμβάνοντας υπόψη τη θεσμική αυτονομία:

12. Να προάγουν τη διαθεσιμότητα υπηρεσιών που βοηθούν σχολεία, ιδρύματα επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης και φορείς εκπαίδευσης ενηλίκων στην εύρεση εταίρων από τον κόσμο των επιχειρήσεων και των κοινωνικών επιχειρηματιών.
13. Να ενθαρρύνουν τις προσπάθειες των ιδρυμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης να στηρίζουν τη δημιουργία επιχειρήσεων από φοιτητές μέσω της ανταλλαγής ορθών πρακτικών και της εντατικοποίησης των δεσμών με επιχειρήσεις και κοινωνικές επιχειρήσεις.
14. Να προάγουν τη διαθεσιμότητα και την πρόσβαση σε προγράμματα μαθητείας και άλλες πρωτοβουλίες μάθησης σε περιβάλλον εργασίας που έχουν επιχειρηματική διάσταση.
15. Να ενθαρρύνουν τους φορείς εκπαίδευσης ενηλίκων, όπου είναι δυνατόν, να ενσωματώνουν επιχειρηματικές δεξιότητες και ικανότητες στο υφιστάμενο έργο τους ή σε ειδικά μαθήματα.

ΚΑΛΕΙ ΤΑ ΚΡΑΤΗ ΜΕΛΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΤΟΥΣ:

1. Να διερευνήσουν, υπό στενή συνεργασία με την Ομάδα Εργασίας για τις Εγκάρσιες Δεξιότητες του στρατηγικού πλαισίου «ΕΚ2020», την εφικτότητα και τη χρησιμότητα της ανάπτυξης ενός κατευθυντήριου πλαισίου αναφοράς για τη βασική ικανότητα της επιχειρηματικότητας⁽³⁾, αναδεικνύοντας τα διαφορετικά στοιχεία της ικανότητας και χρησιμοποιώντας μια προσέγγιση που βασίζεται στα μαθησιακά αποτελέσματα και επίπεδα. Έτσι θα υπάρξει συντονισμένη προσέγγιση των διαφόρων επιπέδων εκπαίδευσης και κατάρτισης, ενώ επίσης θα συνεκτιμηθούν τα αποτελέσματα της μη τυπικής και της άτυπης μάθησης.
2. Να διευκολύνουν την ανταλλαγή απόψεων και ορθών πρακτικών σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο, για παράδειγμα μέσω της Ομάδας Εργασίας για τις Εγκάρσιες Δεξιότητες του στρατηγικού πλαισίου «ΕΚ2020», με σκοπό την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας στην εκπαίδευση και την κατάρτιση.
3. Να εξετάσουν το πρόσθετο όφελος από τη διαμόρφωση ενός ενωσιακού εργαλείου για τους πολίτες για την αυτοαξιολόγηση της επιχειρηματικής ικανότητας, μεταξύ άλλων, εντοπίζοντας τυχόν παρεμφερή εργαλεία ήδη διαθέσιμα.
4. Να αξιοποιήσουν πλήρως τις δυνατότητες που προσφέρει το Erasmus+ για τη στήριξη της εκπαίδευσης στην επιχειρηματικότητα, για παράδειγμα ενθαρρύνοντας την ενσωμάτωση της συνεργασίας μεταξύ εκπαίδευσης και επιχειρήσεων σε Συμμαχίες Γνώσης για την ανώτατη εκπαίδευση και σε Τομεακές Συμμαχίες Δεξιοτήτων για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση. Ειδικότερα, να λάβουν υπόψη τα αποτελέσματα της πρωτοβουλίας πειραματικής ευρωπαϊκής πολιτικής σχετικά με τις πρακτικές επιχειρηματικές εμπειρίες.
5. Να προάγουν την εκπαίδευση διδασκόντων/εκπαιδευτών σε επιχειρηματικές δεξιότητες και ικανότητες, για παράδειγμα μέσω σχεδίων που φέρνουν σε επικοινωνία δίκτυα διδασκόντων και εκπαιδευτών και ενθαρρύνουν τη συμβολή εν ενεργεία επιχειρηματιών ή μέσω της ανάπτυξης νέων κύκλων μαθημάτων ή εκπαιδευτικών πόρων, συμπεριλαμβανομένης της ψηφιακής και της επιγραμματικής μάθησης.

⁽¹⁾ <https://heinnovate.eu/intranet/main>

⁽²⁾ Όπως εγκρίθηκαν στα συμπεράσματα του Συμβουλίου του Νοεμβρίου 2011 για τον εκσυγχρονισμό της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ΕΕ C 372 της 20.12.2011, σ. 39, παράγραφος 10).

⁽³⁾ Εντός του Πλαισίου Βασικών Ικανοτήτων, όπως ορίζεται στη σύσταση του 2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΕΕ L 394 της 30.12.2006).

6. Στο πλαίσιο του προγράμματος «Εγγυήσεις για τη Νεολαία», να διερευνήσουν τρόπους καθοδήγησης των νέων προς τις επιχειρηματικές δραστηριότητες μέσω κατάλληλης κατάρτισης, βελτιώνοντας τη συνεργασία μεταξύ των ιδρυμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης και του κόσμου της εργασίας, ώστε να προσδιορίζονται οι νέοι που μπορούν να επωφεληθούν από το εν λόγω πρόγραμμα, προωθώντας την επιχειρηματική μάθηση για τους συμμετέχοντες του προγράμματος και αναγνωρίζοντας νεοσύστατες επιχειρήσεις ως πιθανή δίοδο σταδιοδρομίας.
7. Να εξετάσουν με ποιο τρόπο θα αξιοποιήσουν καλύτερα άλλους ευρωπαϊκούς πόρους, όπως το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, ώστε να στηρίξουν την προαγωγή της επιχειρηματικότητας στην εκπαίδευση και κατάρτιση.
8. Να στηρίξουν τη συνεργασία μεταξύ επιχειρηματιών και ιδρυμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης, με σκοπό την ανάπτυξη καινοτόμων εκπαιδευτικών λύσεων, για παράδειγμα μέσω διαγωνισμών και θερμοκοιτίδων επιχειρήσεων.
9. Να στηρίξουν τη συνεργασία και τις ανταλλαγές με δίκτυα και οργανώσεις σε περιφερειακό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο, που μπορούν να παρέχουν πείρα και εμπειρογνομοσύνη στην ενίσχυση της επιχειρηματικότητας στην εκπαίδευση και κατάρτιση και στην ανάπτυξη εργαλείων και μεθοδολογιών σχεδιασμένων για την προαγωγή της επιχειρηματικότητας ως βασικής ικανότητας.
10. Λαμβάνοντας υπόψη τις εργασίες της Ομάδας Εμπειρογνομόνων για τα Στοιχεία και τους Δείκτες Επιχειρηματικής Μάθησης και Ικανότητας, και με τη δέουσα συμμετοχή της Μόνιμης Ομάδας για τους Δείκτες και τα Σημεία Αξιολόγησης, να εξετάσουν περαιτέρω τη χρησιμότητα και τη δυνατότητα ορισμού δεικτών για την εκπαίδευση στην επιχειρηματικότητα, ώστε να διευρυνθεί η βάση τεκμηρίων και να διευκολυνθεί ο εντοπισμός τομέων βέλτιστης πρακτικής.
11. Να διερευνήσουν τις δυνατότητες ανάπτυξης δωρεάν και ανοικτών ψηφιακών και επιγραμμικών εργαλείων που ευνοούν την απόκτηση επιχειρηματικών και καινοτόμων δεξιοτήτων και ικανοτήτων και να επιδιώξουν τη συνεργασία με την κοινότητα ανοικτής πηγής για την προώθηση δωρεάν επιχειρηματικών εργαλείων και την κατάρτιση στα εργαλεία αυτά.

Ειδικότερα όσον αφορά την ανώτατη εκπαίδευση, λαμβάνοντας υπόψη τη θεσμική αυτονομία:

12. Να προωθήσουν τις συνέργειες με τον τομέα της έρευνας και της καινοτομίας, προκειμένου να ενθαρρύνουν πρωτοβουλίες για την ανάπτυξη και τη διεύρυνση επιχειρηματικών δεξιοτήτων και ικανοτήτων.
13. Να στηρίξουν την περαιτέρω ανάπτυξη, προσαρμογή και διάδοση του «HEInnovate» ως εργαλείου για επιχειρηματικά και καινοτόμα ΑΕΙ, λαμβάνοντας υπόψη στοιχεία που συγκεντρώνονται κατά την εφαρμογή του στα ΑΕΙ που επιλέγουν να συμμετάσχουν, χρησιμοποιώντας τις διαπιστώσεις στις εθνικές επισκοπήσεις του ΟΟΣΑ και διευκολύνοντας τις τακτικές ανταλλαγές με κράτη μέλη και ενδιαφερόμενους φορείς των ΑΕΙ.
14. Να ζητήσουν από το ΕΙΤ να διερευνήσει τις δυνατότητες του τίτλου «πιστοποιημένος καινοτόμος και επιχειρηματίας» του ΕΙΤ που διαμορφώνεται επί του παρόντος και να τον εντάξει στο ευρύτερο θεματολόγιό του για την εκπαίδευση, διαδίδοντας ευρέως τα αποτελέσματα, σύμφωνα με το θεματολόγιο δραστηριοτήτων προβολής του ΕΙΤ, αποφεύγοντας παράλληλα κάθε πρόσθετο διοικητικό φόρτο.
15. Να αξιοποιήσουν, όπου ενδείκνυται, το επιχειρηματικό δυναμικό της ανώτατης εκπαίδευσης, προσδιορίζοντας υποστηρικτικούς παράγοντες σε σχολικό, εξωσχολικό και θεσμικό επίπεδο, προωθώντας τους περαιτέρω στα ΑΕΙ και σε άλλα επίπεδα εκπαίδευσης και αξιοποιώντας σχετικές μελέτες με θέμα την υποστήριξη αυτού του δυναμικού.
16. Να συνεκτιμήσουν τον ρόλο και τον αντίκτυπο του φόρουμ Πανεπιστημίων-Επιχειρήσεων, ειδικότερα τη σύσταση του άξονά του για την επιχειρηματικότητα, με σκοπό την ανάπτυξη καινοτόμων προσεγγίσεων και την προώθηση ανταλλαγών σε θέματα σχετικά με την επιχειρηματικότητα εκεί όπου συναντώνται πανεπιστήμια και επιχειρήσεις.

Ειδικότερα όσον αφορά τα σχολεία, την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση και την εκπαίδευση των ενηλίκων, λαμβάνοντας υπόψη τη θεσμική αυτονομία:

17. Να διερευνήσουν τις δυνατότητες του προγράμματος «Entrepreneurship 360» ως εργαλείου στήριξης σχολείων και ιδρυμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης στον εντοπισμό και την αξιοποίηση των επιχειρηματικών δυνατών και αδύναμων σημείων τους.
18. Να στηρίξουν τη δικτύωση διδασκόντων/εκπαιδευτών και τη διαμόρφωση σχεδίων στον τομέα της εκπαίδευσης στην επιχειρηματικότητα, για παράδειγμα μέσω των πλατφορμών «eTwinning» και «EPALE».
19. Να διερευνήσουν τις δυνατότητες του Ευρωπαϊκού Επιχειρηματικού φόρουμ για την Επαγγελματική Κατάρτιση, ειδικότερα λαμβάνοντας υπόψη τα αποτελέσματα και τις συστάσεις του σχετικά με την επιχειρηματικότητα, κατά το δέον.

20. Στο πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Συμμαχίας για Θέσεις Μαθητείας, να ενθαρρύνουν πρωτοβουλίες για την ανάπτυξη και τη διεύρυνση επιχειρηματικών δεξιοτήτων και ικανοτήτων μέσα από προγράμματα μαθητείας και άλλα προγράμματα μάθησης σε περιβάλλον εργασίας.

ΣΗΜΕΙΩΝΕΙ ΤΗΝ ΠΡΟΘΕΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ:

1. Να εμπλουτίσει τη βάση τεκμηρίων για την εκπαίδευση στην επιχειρηματικότητα μέσω σχετικών μελετών, όπως η θεματική έκθεση «Ευρυδίκη» που έχει προγραμματιστεί για το 2015.
2. Να εκπονήσει έκθεση σχετικά με την προβολή και τον αντίκτυπο του εργαλείου «HEInnovate» και της μεθοδολογίας του εντός του πρώτου εξαμήνου του 2016 και να προβεί σε σχετικές συστάσεις για την περαιτέρω ανάπτυξη του.

ΚΑΛΕΙ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ:

Να διασφαλίσει τον αναγκαίο εσωτερικό συντονισμό ώστε όλοι οι τομείς της εκπαίδευσης και κατάρτισης να εντάσσονται στην επακολούθηση των παρόντων συμπερασμάτων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Πολιτικό πλαίσιο

1. Σύσταση του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 18ης Δεκεμβρίου 2006, σχετικά με τις βασικές ικανότητες της διά βίου μάθησης ⁽¹⁾.
2. Συμπεράσματα του Συμβουλίου, της 12ης Μαΐου 2009, σχετικά με ένα στρατηγικό πλαίσιο για την ευρωπαϊκή συνεργασία στον τομέα της εκπαίδευσης και της κατάρτισης (ΕΚ 2020) ⁽²⁾.
3. Συμπεράσματα του Συμβουλίου και των αντιπροσώπων των κυβερνήσεων των κρατών μελών συνερχομένων στο πλαίσιο του Συμβουλίου, στις 26 Νοεμβρίου 2009, σχετικά με την ανάπτυξη του ρόλου της εκπαίδευσης σε ένα πλήρως λειτουργικό τρίγωνο γνώσης ⁽³⁾.
4. Συμπεράσματα του Συμβουλίου, της 16ης Μαρτίου 2010, σχετικά με τη στρατηγική «Ευρώπη 2020» ⁽⁴⁾.
5. Συμπεράσματα του Συμβουλίου για τον εκσυγχρονισμό της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ⁽⁵⁾.
6. Σύσταση του Συμβουλίου, της 20ής Δεκεμβρίου 2012, για την επικύρωση της μη τυπικής και της άτυπης μάθησης ⁽⁶⁾.
7. Συμπεράσματα του Συμβουλίου, της 20ής Μαΐου 2014, για την προώθηση της επιχειρηματικότητας των νέων με σκοπό την κοινωνική τους ένταξη ⁽⁷⁾.
8. Συμπεράσματα του Συμβουλίου, της 20ής Μαΐου 2014, για την αποτελεσματική κατάρτιση των εκπαιδευτικών ⁽⁸⁾.
9. Συμπεράσματα του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου της 26ης-27ης Ιουνίου 2014, ιδίως το παράρτημα I: *Στρατηγικό θεματολόγιο για την Ένωση σε εποχή αλλαγών* ⁽⁹⁾.

και

1. Ανακοίνωση της Επιτροπής στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, το Συμβούλιο, την Ευρωπαϊκή Οικονομική και Κοινωνική Επιτροπή και την Επιτροπή των Περιφερειών με τίτλο «Ανασχεδιασμός της εκπαίδευσης: επενδύοντας στις δεξιότητες για καλύτερα κοινωνικοοικονομικά αποτελέσματα» ⁽¹⁰⁾, Νοέμβριος 2012.
2. Ανακοίνωση της Επιτροπής προς το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, το Συμβούλιο, την Ευρωπαϊκή Οικονομική και Κοινωνική Επιτροπή και την Επιτροπή των Περιφερειών με τίτλο «Πρόγραμμα δράσης για την επιχειρηματικότητα 2020 - Επιστροφή του επιχειρηματικού πνεύματος στην Ευρώπη» ⁽¹¹⁾

⁽¹⁾ ΕΕ L 394 της 30.12.2006, σ. 10.

⁽²⁾ ΕΕ C 119 της 28.5.2009, σ. 2.

⁽³⁾ ΕΕ C 302 της 12.12.2009, σ. 3.

⁽⁴⁾ Έγγρ. ST 7586/10.

⁽⁵⁾ ΕΕ C 372 της 20.12.2011, σ. 36.

⁽⁶⁾ ΕΕ C 398 της 22.12.2012, σ. 1.

⁽⁷⁾ ΕΕ C 183 της 14.6.2014, σ. 18.

⁽⁸⁾ ΕΕ C 183 της 14.6.2014, σ. 22.

⁽⁹⁾ EUCO 79/14, σ. 15.

⁽¹⁰⁾ Έγγρ. ST 14871/12 + ADD 1 έως 8.

⁽¹¹⁾ COM(2012) 795 final.

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ισοτιμίες του ευρώ ⁽¹⁾

19 Ιανουαρίου 2015

(2015/C 17/03)

1 ευρώ =

	Νομισματική μονάδα	Ισοτιμία		Νομισματική μονάδα	Ισοτιμία
USD	δολάριο ΗΠΑ	1,1605	CAD	δολάριο Καναδά	1,3906
JPY	ιαπωνικό γιεν	136,27	HKD	δολάριο Χονγκ Κονγκ	8,9963
DKK	δανική κορόνα	7,4345	NZD	δολάριο Νέας Ζηλανδίας	1,4914
GBP	λίρα στερλίνα	0,76640	SGD	δολάριο Σιγκαπούρης	1,5453
SEK	σουηδική κορόνα	9,4076	KRW	ουόν Νότιας Κορέας	1251,03
CHF	ελβετικό φράγκο	1,0120	ZAR	νοτιοαφρικανικό ραντ	13,5213
ISK	ισλανδική κορόνα		CNY	κινεζικό ρενμινπί γιουάν	7,2188
NOK	νορβηγική κορόνα	8,8325	HRK	κροατική κούνα	7,6935
BGN	βουλγαρικό λεβ	1,9558	IDR	ρουπία Ινδονησίας	14643,19
CZK	τσεχική κορόνα	27,881	MYR	μαλαισιανό ρινγκίτ	4,1447
HUF	ουγγρικό φιορίνι	318,72	PHP	πέσο Φιλιππινών	51,724
PLN	πολωνικό ζλότι	4,3164	RUB	ρωσικό ρούβλι	75,0288
RON	ρουμανικό λέου	4,5027	THB	ταϊλανδικό μπατ	37,821
TRY	τουρκική λίρα	2,7149	BRL	ρεάλ Βραζιλίας	3,0503
AUD	δολάριο Αυστραλίας	1,4134	MXN	πέσο Μεξικού	16,9590
			INR	ινδική ρουπία	71,6174

⁽¹⁾ Πηγή: Ισοτιμίες αναφοράς που δημοσιεύονται από την Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΡΟΕΡΧΟΜΕΝΕΣ ΑΠΟ ΤΑ ΚΡΑΤΗ ΜΕΛΗ

Απόσπασμα μέτρου εκκαθάρισης που λήφθηκε βάσει του άρθρου 9 της οδηγίας 2001/24/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την εξυγίανση και την εκκαθάριση των πιστωτικών ιδρυμάτων

(2015/C 17/04)

Στις 17 Δεκεμβρίου 2014, το Πρωτοδικείο Ρίγας αποφάσισε να κηρύξει την υπό εκκαθάριση ΑΕ OGRES KOMERCBANKA (αριθμός μητρώου: 40003150023) σε κατάσταση αφερεγγυότητας και διόρισε διαχειριστή τον Raivo Sjademe.

Πιστωτικό ίδρυμα	υπό εκκαθάριση ΑΕ OGRES KOMERCBANKA αριθμός μητρώου: 40003150023
Ημερομηνία	17 Δεκεμβρίου 2014
Έναρξη ισχύος	17 Δεκεμβρίου 2014
Είδος απόφασης	Έναρξη διαδικασίας εκκαθάρισης (αφερεγγυότητας) Διορισμός του διαχειριστή
Αρμόδια αρχή	Πρωτοδικείο Ρίγας
Εποπτική αρχή	Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς 1 Kungu st. Rīga, LV-1050 LATVIJA Τηλ. +371 7774800
Διορισθείς διαχειριστής	κ. Raivo Sjademe 209-1 Brivibas blv. Rīga, LV-1039 LATVIJA Τηλ. +371 67544458 Ηλ. ταχ.: ogre@advokatiss.lv

V

(Γνωστοποιήσεις)

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Κατευθυντήριες γραμμές — ΕΑΧΕΑ 03/2015

Πρωτοβουλία εθελοντών ανθρωπιστικής βοήθειας της ΕΕ:

Τεχνική βοήθεια στις οργανώσεις αποστολής

Ενίσχυση των οργανώσεων υποδοχής για την παροχή ανθρωπιστικής βοήθειας

(2015/C 17/05)

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ — ΓΕΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Με τον κανονισμό του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη συγκρότηση του Ευρωπαϊκού Σώματος Εθελοντών Ανθρωπιστικής Βοήθειας — πρωτοβουλία εθελοντών ανθρωπιστικής βοήθειας της ΕΕ (εφεξής καλούμενο «πρωτοβουλία εθελοντών ανθρωπιστικής βοήθειας της ΕΕ») συγκροτείται ένα πλαίσιο για την κοινή συνεισφορά των ευρωπαίων εθελοντών, προκειμένου να στηρίζει και να συμπληρώνει την παροχή ανθρωπιστικής βοήθειας στις τρίτες χώρες.

Στόχος είναι να ενισχυθεί η ικανότητα της Ένωσης να παρέχει ανθρωπιστική βοήθεια βασισμένη στις πραγματικές ανάγκες, με σκοπό τη διαφύλαξη της ζωής, την αποτροπή και ανακούφιση του ανθρώπινου πόνου και τη διαφύλαξη της ανθρώπινης αξιοπρέπειας καθώς και την ενίσχυση του δυναμικού και της ανθεκτικότητας των ευάλωτων και πληγεισών κοινοτήτων σε τρίτες χώρες, ιδίως μέσω της ετοιμότητας έναντι καταστροφών, της μείωσης των κινδύνων καταστροφής και της ενίσχυσης του δεσμού μεταξύ ανακούφισης, αποκατάστασης και ανάπτυξης. Επιδιώκεται επίσης η συμβολή στην αύξηση και βελτίωση της ικανότητας της Ένωσης να παρέχει ανθρωπιστική βοήθεια μέσω ενίσχυσης της συνοχής και της συνέπειας του εθελοντισμού στα κράτη μέλη, ώστε να αυξηθούν οι ευκαιρίες για τους πολίτες της Ένωσης να συμμετέχουν σε δραστηριότητες και επιχειρήσεις παροχής ανθρωπιστικής βοήθειας.

Σε αυτό το πλαίσιο, η παρούσα πρόσκληση υποβολής προτάσεων θα παράσχει χρηματοδότηση μέσω στήριξης δράσεων που αποσκοπούν στην ενίσχυση της ικανότητας των υποψήφιων οργανώσεων υποδοχής για ετοιμότητα και ανταπόκριση σε ανθρωπιστικές κρίσεις. Επιπλέον, θα παρέχεται στήριξη των δράσεων που αποσκοπούν στην ενίσχυση της τεχνικής ικανότητας των υποψήφιων οργανώσεων αποστολής να συμμετέχουν στην πρωτοβουλία εθελοντών ανθρωπιστικής βοήθειας της ΕΕ.

2. ΣΤΟΧΟΙ

Στόχος της παρούσας πρόσκλησης είναι η ενίσχυση των ικανοτήτων των οργανώσεων αποστολής και υποδοχής που σκοπεύουν να συμμετάσχουν στην πρωτοβουλία εθελοντών ανθρωπιστικής βοήθειας της ΕΕ και η μέριμνα για τη συμμόρφωση με τα πρότυπα και τις διαδικασίες σχετικά με τους υποψήφιους εθελοντές και τους εθελοντές ανθρωπιστικής βοήθειας της ΕΕ.

Με την παρούσα πρόσκληση, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή αποσκοπεί στην επίτευξη των ακόλουθων αποτελεσμάτων:

Ενίσχυση των ικανοτήτων έως 100 οργανώσεων αποστολής και υποδοχής στους εξής τομείς:

- διαχείριση του κινδύνου καταστροφών, ετοιμότητα και ανταπόκριση, καθώς και δημιουργία δεσμού μεταξύ ανακούφισης, αποκατάστασης και ανάπτυξης·
- διαχείριση του εθελοντισμού σύμφωνα με τα πρότυπα και τις διαδικασίες για τη διαχείριση των υποψήφιων εθελοντών και των εθελοντών ανθρωπιστικής βοήθειας της ΕΕ·
- ενίσχυση του τοπικού εθελοντισμού σε τρίτες χώρες·
- ικανότητες για τη λήψη πιστοποίησης, συμπεριλαμβανομένης της διοικητικής ικανότητας·
- εργαλεία και μέθοδοι εκτίμησης αναγκών σε τοπικό επίπεδο·

- συγκρότηση εταιρικών σχέσεων με σκοπό την ανάπτυξη κοινών έργων στο πλαίσιο της πρωτοβουλίας εθελοντών ανθρωπιστικής βοήθειας της ΕΕ·
- ανακοίνωση των αρχών που διέπουν την ανθρωπιστική βοήθεια της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που συμφωνήθηκαν στην ευρωπαϊκή κοινή αντίληψη για την ανθρωπιστική βοήθεια, και αύξηση του βαθμού ευαισθητοποίησης και της προβολής της ανθρωπιστικής βοήθειας της.

3. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

	Στάδια	Ημερομηνία και ώρα ή ενδεικτική περίοδος Πρώτη προθεσμία	Ημερομηνία και ώρα ή ενδεικτική περίοδος Δεύτερη προθεσμία
α)	Δημοσίευση της πρόσκλησης	21 Ιανουαρίου 2015	21 Ιανουαρίου 2015
β)	Προθεσμία υποβολής αιτήσεων	1 Απριλίου 2015 12:00 το μεσημέρι, ώρα Βρυξελλών	1 Σεπτεμβρίου 2015 12:00 το μεσημέρι, ώρα Βρυξελλών
γ)	Περίοδος αξιολόγησης	Μάιος 2015	Οκτώβριος 2015
δ)	Παροχή πληροφοριών στους αιτούντες	Ιούλιος 2015	Νοέμβριος 2015
ε)	Υπογραφή συμφωνίας επιδότησης	Ιούλιος 2015	Δεκέμβριος 2015
στ)	Ημερομηνία έναρξης της δράσης του σχεδίου	1 Σεπτεμβρίου 2015	1 Φεβρουαρίου 2016

4. ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός που έχει προβλεφθεί για τη συγχρηματοδότηση των σχεδίων εκτιμάται σε 6 948 000 ευρώ.

- Για τον πρώτο γύρο (σχέδια που υποβάλλονται έως την 1η Απριλίου 2015) προβλέπεται η χρήση του 70 % του διαθέσιμου ποσού για τα σχέδια (4 863 600 ευρώ).
- Το 30 % (2 084 400 ευρώ) θα διατεθεί για τη δεύτερη προθεσμία την 1η Σεπτεμβρίου 2015.

Το μέγιστο ποσό επιδότησης ανέρχεται σε 700 000 ευρώ. Για αιτήσεις επιδότησης κάτω των 100 000 ευρώ δεν θα εξετάζεται η προοπτική χρηματοδότησης. Ο Οργανισμός αναμένεται να χρηματοδοτήσει 20 προτάσεις.

Ο Οργανισμός διατηρεί το δικαίωμα να μην κατανείμει όλα τα διαθέσιμα κονδύλια σε κανένα γύρο.

5. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΑΠΟΔΟΧΗΣ

Οι αιτήσεις πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- πρέπει να αποστέλλονται το αργότερο κατά την προθεσμία υποβολής αιτήσεων της παραγράφου 3 της παρούσας πρόσκλησης υποβολής προτάσεων
- πρέπει να υποβάλλονται εγγράφως με χρήση του ηλεκτρονικού εντύπου αίτησης
- πρέπει να συμπληρώνονται σε μία από τις επίσημες γλώσσες της ΕΕ
- οι αιτήσεις πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά με χρήση του επίσημου εντύπου αίτησης και πρέπει να συνοδεύονται από όλα τα έγγραφα που αναφέρονται στον ιστότοπο όπου διατίθεται το έντυπο αίτησης.

Η μη συμμόρφωση με τις ως άνω προϋποθέσεις συνεπάγεται απόρριψη της περαιτέρω αξιολόγησης της αίτησης.

Προκειμένου να υποβάλουν αίτηση, οι αιτούντες και οι εταίροι πρέπει να συμπληρώσουν τον προσωπικό τους κωδικό ταυτοποίησης συμμετέχοντα (Participant Identification Code - PIC) στο έντυπο αίτησης. Ο κωδικός PIC μπορεί να ληφθεί καταχωρίζοντας τον οργανισμό στο ενιαίο μέσο καταχώρισης (URF) που φιλοξενείται στην πύλη συμμετεχόντων στους τομείς της εκπαίδευσης, των οπτικοακουστικών μέσων, του πολιτισμού, της συμμετοχής των πολιτών και του εθελοντισμού (Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal). Το ενιαίο μέσο καταχώρισης αποτελεί ένα εργαλείο που χρησιμοποιείται και από άλλες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Σε περίπτωση που ο αιτών ή εταίρος διαθέτει ήδη κωδικό PIC ο οποίος χρησιμοποιήθηκε σε άλλα προγράμματα (για παράδειγμα στα ερευνητικά προγράμματα), ισχύει ο ίδιος κωδικός για την παρούσα πρόσκληση υποβολής προτάσεων.

Η πύλη συμμετεχόντων επιτρέπει στους αιτούντες και στους εταίρους να αναφορτώνουν και να επικαιροποιούν τις πληροφορίες που σχετίζονται με το νομικό τους καθεστώς και να επισυνάπτουν τα απαραίτητα έγγραφα νομικού και οικονομικού περιεχομένου.

Για περισσότερες πληροφορίες, βλέπε παράγραφο 14.2.

6. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

Οι αιτήσεις οι οποίες πληρούν τα ακόλουθα κριτήρια θα αποτελέσουν αντικείμενο διεξοδικής αξιολόγησης.

6.1. Επιλέξιμοι φορείς

6.1.1. Αιτών

Οι προτάσεις για δραστηριότητες που αφορούν τόσο την τεχνική βοήθεια όσο και την ανάπτυξη ικανότητας πρέπει να υποβάλλονται από:

- μη κυβερνητικές μη κερδοσκοπικές οργανώσεις που έχουν συσταθεί σύμφωνα με το δικαιο ενός κράτους μέλους και των οποίων η έδρα βρίσκεται εντός της Ένωσης, ή
- οργανισμούς δημοσίου δικαίου μη στρατιωτικού χαρακτήρα διεπόμενους από τη νομοθεσία κράτους μέλους, ή
- τη Διεθνή Ομοσπονδία Συλλόγων Ερυθρού Σταυρού και Ερυθράς Ημισελήνου.

Οι αιτούντες (αιτών — οργανισμοί συντονισμού) πρέπει —κατά την προβλεπόμενη προθεσμία υποβολής των προτάσεών τους— να έχουν τουλάχιστον πέντε έτη εμπειρίας στη δραστηριότητα στον τομέα της ανθρωπιστικής βοήθειας.

Επιλέξιμες είναι μόνο οι αιτήσεις νομικών προσώπων που έχουν την έδρα τους στις ακόλουθες χώρες:

- τα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης: Αυστρία, Βέλγιο, Βουλγαρία, Κροατία, Κύπρος, Τσεχική Δημοκρατία, Δανία, Εσθονία, Φινλανδία, Γαλλία, Γερμανία, Ελλάδα, Ουγγαρία, Ιρλανδία, Ιταλία, Λετονία, Λιθουανία, Λουξεμβούργο, Μάλτα, Κάτω Χώρες, Πολωνία, Πορτογαλία, Ρουμανία, Σλοβακία, Σλοβενία, Ισπανία, Σουηδία, Ηνωμένο Βασίλειο.

Προκειμένου να αξιολογηθεί η επιλεξιμότητα του αιτούντος, απαιτούνται τα ακόλουθα δικαιολογητικά έγγραφα:

- **ιδιωτικοί φορείς:** απόσπασμα από την επίσημη εφημερίδα, αντίγραφο καταστατικού, απόσπασμα εμπορικού μητρώου ή μητρώου επιχειρήσεων, βεβαίωση υποχρέωσης υποβολής ΦΠΑ (σε περίπτωση που, όπως ισχύει σε ορισμένες χώρες, ο αριθμός εμπορικού μητρώου και ο αριθμός φορολογικού μητρώου ταυτίζονται, απαιτείται μόνο το ένα εκ των δύο αυτών εγγράφων),
- **δημόσιοι φορείς:** αντίγραφο του ψηφίσματος ή της απόφασης για τη σύσταση της δημόσιας επιχείρησης ή άλλο επίσημο έγγραφο στο οποίο προβλέπεται η σύσταση του οργανισμού δημοσίου δικαίου.

6.1.2. Εταίροι και επιλέξιμη σύμπραξη

Οι οργανισμοί-εταίροι πρέπει να είναι:

- μη κυβερνητικές μη κερδοσκοπικές οργανώσεις, ή
- οργανισμοί δημοσίου δικαίου μη στρατιωτικού χαρακτήρα, ή
- η Διεθνή Ομοσπονδία Συλλόγων Ερυθρού Σταυρού και Ερυθράς Ημισελήνου.

α) Φορείς που έχουν συσταθεί στις ακόλουθες χώρες δύνανται να συμμετέχουν ως εταίροι σε σχέδια τεχνικής βοήθειας:

- τα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης: Αυστρία, Βέλγιο, Βουλγαρία, Κροατία, Κύπρος, Τσεχική Δημοκρατία, Δανία, Εσθονία, Φινλανδία, Γαλλία, Γερμανία, Ελλάδα, Ουγγαρία, Ιρλανδία, Ιταλία, Λετονία, Λιθουανία, Λουξεμβούργο, Μάλτα, Κάτω Χώρες, Πολωνία, Πορτογαλία, Ρουμανία, Σλοβακία, Σλοβενία, Ισπανία, Σουηδία, Ηνωμένο Βασίλειο.

Στα σχέδια τεχνικής βοήθειας πρέπει να συμμετέχουν ο αιτών και οι οργανισμοί-εταίροι από τουλάχιστον τρεις διαφορετικές χώρες οι οποίες συμμετέχουν στο πρόγραμμα, από τους οποίους:

- τουλάχιστον ένας οργανισμός-εταίρος πρέπει να δραστηριοποιείται στον τομέα της ανθρωπιστικής βοήθειας, όπως προβλέπεται στο άρθρο 3 στοιχείο δ) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 375/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 3ης Απριλίου 2014, για τη συγκρότηση του Ευρωπαϊκού Σώματος Εθελοντών Ανθρωπιστικής Βοήθειας (πρωτοβουλία εθελοντών ανθρωπιστικής βοήθειας της ΕΕ) ⁽¹⁾ για πέντε έτη κατ' ελάχιστο·
- τουλάχιστον ένας εταίρος πρέπει να διαθέτει εμπειρία πέντε ετών κατ' ελάχιστο στη διαχείριση εθελοντισμού.

β) Φορείς που έχουν συσταθεί στις ακόλουθες χώρες δύνανται να συμμετέχουν ως εταίροι σε σχέδια ανάπτυξης ικανότητας:

- τα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης: Αυστρία, Βέλγιο, Βουλγαρία, Κροατία, Κύπρος, Τσεχική Δημοκρατία, Δανία, Εσθονία, Φινλανδία, Γαλλία, Γερμανία, Ελλάδα, Ουγγαρία, Ιρλανδία, Ιταλία, Λετονία, Λιθουανία, Λουξεμβούργο, Μάλτα, Κάτω Χώρες, Πολωνία, Πορτογαλία, Ρουμανία, Σλοβακία, Σλοβενία, Ισπανία, Σουηδία, Ηνωμένο Βασίλειο·
- τρίτες χώρες στις οποίες λαμβάνει χώρα ανθρωπιστική βοήθεια ⁽²⁾. Ο κατάλογος των τρίτων χωρών διατίθεται στη διεύθυνση: <https://eacea.ec.europa.eu/eu-aid-volunteers/funding/>

Στα σχέδια ανάπτυξης ικανότητας πρέπει να συμμετέχουν ο αιτών και οι οργανισμοί-εταίροι από τουλάχιστον έξι διαφορετικές χώρες, από τους οποίους:

- τουλάχιστον τρεις εταίροι προέρχονται από τρίτες χώρες,
- όλοι οι εταίροι που προέρχονται από χώρες που συμμετέχουν στο πρόγραμμα πρέπει να δραστηριοποιούνται στον τομέα της ανθρωπιστικής βοήθειας για πέντε έτη κατ' ελάχιστο,
- τουλάχιστον δύο εταίροι που προέρχονται από τρίτες χώρες πρέπει να δραστηριοποιούνται στον τομέα της ανθρωπιστικής βοήθειας,
- τουλάχιστον ένας εταίρος που προέρχεται από χώρα που συμμετέχει στο πρόγραμμα πρέπει να δραστηριοποιείται στον τομέα της διαχείρισης εθελοντισμού για πέντε έτη κατ' ελάχιστο.

Οι αιτούντες δύνανται να υποβάλλουν σχέδια τόσο για τεχνική βοήθεια όσο και για ανάπτυξη ικανότητας. Σε αυτή την περίπτωση, οι αιτούντες πρέπει να αναφέρουν στην αίτησή τους ότι υποβάλλουν αίτηση και για τις δύο δράσεις.

Και για τις δύο δράσεις, οι αιτούντες και οι εταίροι πρέπει να υποβάλλουν μία εντολή προς υπογραφή από τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να αναλαμβάνουν νομικά δεσμευτικές υποχρεώσεις, διά της οποίας ο αιτών δύναται να ενεργεί για λογαριασμό των εταίρων. Ο αιτών και οι οργανισμοί-εταίροι καλούνται εφεξής «Κοινοπραξία».

6.1.3. Συνεργαζόμενοι φορείς

Στη δράση δύνανται να συμμετέχουν και άλλοι οργανισμοί ως συνεργαζόμενοι φορείς. Οι εν λόγω συνεργαζόμενοι φορείς παίζουν ενεργό ρόλο στη δράση (πρόκειται, για παράδειγμα, για εξειδικευμένους παρόχους υπηρεσιών ανάπτυξης ικανότητας ή/και τεχνικής βοήθειας). Δεν διατηρούν συμβατική σχέση με την Επιτροπή και δεν υποχρεούνται να πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας που προβλέπονται στην παρούσα παράγραφο. Θα μπορούσαν, παραδείγματος χάριν, να είναι ιδιωτικές κερδοσκοπικές εταιρείες. Οι συνεργαζόμενοι φορείς πρέπει να μνημονεύονται στο ηλεκτρονικό έντυπο αίτησης.

⁽¹⁾ ΕΕ L 122 της 24.4.2014, σ. 1.

⁽²⁾ Η ανθρωπιστική βοήθεια νοείται όπως προβλέπεται στο άρθρο 3 στοιχείο δ) του κανονισμού 375/2014, ήτοι οι δραστηριότητες και οι επιχειρήσεις σε τρίτες χώρες για την παροχή έκτακτης βοήθειας με βάση τις ανάγκες, η οποία αποβλέπει στη διάσωση της ζωής, στην πρόληψη και ανακούφιση του ανθρώπινου πόνου και στη διασφάλιση της ανθρώπινης αξιοπρέπειας σε περιπτώσεις ανθρωπογενών κρίσεων ή φυσικών καταστροφών. Η ανθρωπιστική βοήθεια περιλαμβάνει τις επιχειρήσεις παροχής βοήθειας, ανακούφισης και προστασίας κατά τη διάρκεια των ανθρωπιστικών κρίσεων ή αμέσως μετά από αυτές, μέτρα στήριξης για να διασφαλιστεί η πρόσβαση στους πληθυσμούς που έχουν ανάγκη και για να διευκολύνεται η απρόσκοπτη ροή της βοήθειας, καθώς και δράσεις που αποβλέπουν στην ενίσχυση της ετοιμότητας για την αντιμετώπιση των καταστροφών και στη μείωση των κινδύνων καταστροφών, καθώς και τη συμβολή στην ενίσχυση της ανθεκτικότητας και της ικανότητας αντιμετώπισης των κρίσεων και ανάκαμψης από αυτές.

6.2. Επιλέξιμες δραστηριότητες

Η τεχνική βοήθεια και η ανάπτυξη ικανότητας δύνανται να περιλαμβάνουν τις ακόλουθες πτυχές:

- (εσωτερική) οργανωσιακή ανάπτυξη, ήτοι ανάπτυξη ικανότητας και τεχνική βοήθεια για τη σωστή εσωτερική λειτουργία του οργανισμού·
- (εξωτερική) οργανωσιακή ανάπτυξη, ήτοι ανάπτυξη ικανότητας αναφορικά με τον τρόπο με τον οποίο ο οργανισμός αλληλεπιδρά και συνεργάζεται με άλλους ενδιαφερόμενους·
- και άλλα είδη ανάπτυξης ικανότητας, ειδικής τεχνικής ή θεματικής φύσης κυρίως όσον αφορά τις τεχνικές απαιτήσεις που προβλέπονται από τα πρότυπα και τις διαδικασίες του άρθρου 9 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 375/2014 με σκοπό την πιστοποίηση υποψήφιων οργανώσεων αποστολής και υποδοχής· και τεχνικές ικανότητες σε τομείς που σχετίζονται με την ανθρωπιστική βοήθεια.

Όσον αφορά τις μεθόδους και τα εργαλεία ανάπτυξης ικανότητας και τεχνικής βοήθειας, μπορούν να εξεταστούν οι ακόλουθες παρεμβάσεις:

- παρεμβάσεις που εστιάζονται στις δεξιότητες, όπως κατάρτιση που εστιάζεται στο να επιφέρει αλλαγή συμπεριφοράς /οργανωσιακή ανάπτυξη·
- παρεμβάσεις οργανωσιακής ανάπτυξης οι οποίες δύνανται να κυμαίνονται από εκδηλώσεις ανάπτυξης ομαδικού πνεύματος ή ειδικές συναντήσεις (facilitated retreats) για την ανάπτυξη οργανωσιακής στρατηγικής έως πακέτα υπηρεσιών συμβουλευτικής που περιλαμβάνουν εκτίμηση αναγκών, σειρά στοχευμένων προγραμμάτων κατάρτισης και οργανωσιακών επιθεωρήσεων και εκτιμήσεων, και ανάπτυξη, υλοποίηση και αξιολόγηση οργανωσιακής στρατηγικής·
- παρεμβάσεις ανάπτυξης συστήματος που φέρνουν σε επαφή ένα εύρος εθνικών ή/και τοπικών ενδιαφερόμενων για τον τομέα της ανθρωπιστικής βοήθειας εστιάζοντας στην ανάπτυξη ικανότητας για προγράμματα ανταπόκρισης ή/και ετοιμότητας ανθρωπιστικής βοήθειας. Δύνανται να περιλαμβάνουν εκτιμήσεις αναγκών, συντονισμό και διευκόλυνση, κατάρτιση, ομαδικές ασκήσεις, τεχνική υποστήριξη.

Στις δραστηριότητες που υποστηρίζονται βάσει της παρούσας πρόσκλησης τόσο για σχέδια τεχνικής βοήθειας όσο και για σχέδια ανάπτυξης ικανότητας ενδέχεται να περιλαμβάνονται οι εξής:

- Μελέτη / επισκέψεις σκοπιμότητας / χαρτογράφηση και ανάλυση
- Σεμινάρια/εργαστήρια/συνέδρια
- Παρακολούθηση της εργασίας των άλλων / κατάρτιση κατά την απασχόληση
- Επισκέψεις ανταλλαγής προσωπικού/συμφωνίες αδελφοποίησης
- Παρακολούθηση και αξιολόγηση
- Οργανωσιακές επιθεωρήσεις / αξιολογήσεις
- Παροχή εκπαίδευσης και καθοδήγηση
- Ειδικές συναντήσεις (facilitated retreats)/ανάπτυξη ομαδικού πνεύματος
- Σεμινάρια κατάρτισης / εκπαίδευση εκπαιδευτών
- Εκπαίδευση εξ αποστάσεως / διαδικτυακά σεμινάρια/ανοικτά μαζικά διαδικτυακά μαθήματα (MOOC)
- Παροχή συμβουλών
- Ανταλλαγή βέλτιστων πρακτικών / μάθηση από ομοτίμους
- Ασκήσεις προσομοίωσης / αξιολογήσεις ανταπόκρισης

Μεταξύ των θεματικών πεδίων που καλύπτονται από τις ως άνω δραστηριότητες μπορεί να περιλαμβάνονται τα εξής: Ανθρωπιστική βοήθεια της ΕΕ: λειτουργία και αρχές· παρακολούθηση και αξιολόγηση· ανάπτυξη ηγεσίας· οργανωσιακή ανάπτυξη / στρατηγικός σχεδιασμός / διαχείριση αλλαγών· διοίκηση / χρηματοοικονομική διαχείριση / λογιστική διαχείριση· βελτίωση της λογοδοσίας/διακυβέρνησης/συμμετοχής· επικοινωνία/προβολή/σχέσεις με ενδιαφερόμενους· επικοινωνιακή υποστήριξη· έρευνα/προσκόμιση αποδεικτικών στοιχείων· διαχείριση προγραμμάτων και διαχείριση έργου· (τοπική) ανάπτυξη εθελοντισμού· χρηματοδότηση / συγκέντρωση κεφαλαίων· δικτύωση / οικοδόμηση εταιρικών σχέσεων και συμμαχιών (μεταξύ άλλων, για μελλοντικά σχέδια βοήθειας της ΕΕ)· πρότυπα και διαδικασίες της πρωτοβουλίας εθελοντών ανθρωπιστικής βοήθειας της ΕΕ.

Για σχέδια ανάπτυξης ικανότητας μπορούν να εξετάζονται επιπλέον και τα ακόλουθα θεματικά πεδία:

Ανάπτυξη τεχνικής ικανότητας σε επιχειρήσεις ανθρωπιστικής βοήθειας με έμφαση στις μεθοδολογίες εκτίμησης αναγκών / διαχείριση πληροφοριών· διαχείριση του κινδύνου καταστροφών· μείωση του κινδύνου καταστροφών/ετοιμότητα έναντι καταστροφών· αντιμετώπιση κρίσεων (και συναφείς τομείς)· δημιουργία δεσμού μεταξύ ανακούφισης, αποκατάστασης και ανάπτυξης· ανθεκτικότητα και προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή.

Όσον αφορά την πρώτη προθεσμία της 1ης Απριλίου 2015, τα σχέδια και των δύο τύπων πρέπει να ξεκινήσουν μεταξύ 1ης Σεπτεμβρίου 2015 και 31ης Δεκεμβρίου 2015, με ελάχιστη διάρκεια 6 μηνών και μέγιστη διάρκεια 24 μηνών.

Όσον αφορά τη δεύτερη προθεσμία της 1ης Σεπτεμβρίου 2015, τα σχέδια και των δύο τύπων πρέπει να ξεκινήσουν μεταξύ 1ης Φεβρουαρίου 2016 και 31ης Μαΐου 2016, με ελάχιστη διάρκεια 6 μηνών και μέγιστη διάρκεια 24 μηνών.

Αιτήσεις για σχέδια που προβλέπεται να διαρκέσουν για μεγαλύτερο ή μικρότερο χρονικό διάστημα από αυτό που προσδιορίζεται στην παρούσα πρόσκληση δεν θα γίνονται δεκτές.

Δεν δίνεται καμία παράταση της περιόδου επιλεξιμότητας μετά το πέρας της μέγιστης διάρκειας.

6.3. Επιλέξιμες αιτήσεις επιδότησης

Μόνο οι αιτήσεις που πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας θα αξιολογούνται με σκοπό τη χορήγηση επιδότησης. Αν μια αίτηση κριθεί μη επιλέξιμη, θα αποστέλλεται στον αιτούντα επιστολή όπου θα εκτίθενται οι σχετικοί λόγοι.

7. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

7.1. Αποκλεισμός από τη συμμετοχή

Οι αιτούντες αποκλείονται από τη συμμετοχή στη διαδικασία της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων σε περίπτωση που εμπύπτουν σε οποιαδήποτε από τις παρακάτω περιπτώσεις:

- α) τελούν υπό καθεστώς πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού, παύσης της δραστηριότητας ή έχει κινηθεί εναντίον τους σχετική διαδικασία ή σε κάθε ανάλογη περίπτωση που απορρέει από διαδικασία της αυτής φύσεως προβλεπόμενη από τις εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις·
- β) οι ίδιοι ή τα πρόσωπα που διαθέτουν εξουσίες εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή άσκησης ελέγχου σε αυτούς έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή δυνάμει απόφασης που εκδίδεται από αρμόδια αρχή κράτους μέλους και έχει ισχύ δεδικασμένου·
- γ) έχουν υποπέσει σε σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα που έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο έχει στη διάθεσή του ο αρμόδιος διατάκτης, μεταξύ άλλων, δυνάμει αποφάσεων της ΕΤΕπ και διεθνών οργανισμών·
- δ) δεν τηρούν τις υποχρεώσεις τους σχετικά με την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή τις υποχρεώσεις τους σχετικά με την καταβολή των φόρων σύμφωνα με τις νομικές διατάξεις της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένοι ή εκείνες της χώρας του αρμόδιου διατάκτη ή ακόμη τις διατάξεις της χώρας στην οποία πρέπει να εκτελεσθεί η συμφωνία επιδότησης·
- ε) έχει εκδοθεί εναντίον τους ή εναντίον των προσώπων που διαθέτουν εξουσίες εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή άσκησης ελέγχου σε αυτούς απόφαση με ισχύ δεδικασμένου για απάτη, δωροδοκία, συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή οποιαδήποτε άλλη παράνομη δραστηριότητα που θίγει τα οικονομικά συμφέροντα της Ένωσης·
- στ) έχει επιβληθεί διοικητική κύρωση όπως προβλέπεται στο άρθρο 109 παράγραφος 1 του δημοσιονομικού κανονισμού.

7.2. Αποκλεισμός από τη χορήγηση επιδότησης

Στους αιτούντες δεν θα χορηγείται οικονομική βοήθεια εάν, κατά τη διάρκεια της διαδικασίας χορήγησης επιδότησης:

- α) τελούν υπό κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων·
- β) έχουν καταστεί ένοχοι ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που ζητήθηκαν από τον Οργανισμό για τη συμμετοχή τους στη διαδικασία χορήγησης της επιδότησης ή δεν έχουν παράσχει αυτές τις πληροφορίες·
- γ) υπάγονται σε μία από τις περιπτώσεις αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 7.1.

Στους αιτούντες που έχουν καταστεί ένοχοι ψευδών δηλώσεων ή για τους οποίους κρίθηκε ότι διέπραξαν σοβαρή παράλειψη κατά την εκτέλεση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο πλαίσιο προγενέστερης διαδικασίας χορήγησης επιδότησης, μπορούν να επιβληθούν διοικητικές και οικονομικές κυρώσεις.

7.3. Δικαιολογητικά έγγραφα

Οι αιτούντες πρέπει να υπογράψουν υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρουν ότι δεν εμπίπτουν σε καμία από τις περιπτώσεις που μνημονεύονται στις ως άνω παραγράφους 7.1. και 7.2 συμπληρώνοντας το σχετικό έντυπο και επισυνάπτοντάς το στο έντυπο αίτησης που συνοδεύει την πρόσκληση υποβολής προτάσεων και διατίθεται στη διεύθυνση <https://eacea.ec.europa.eu/eu-aid-volunteers/funding/>

8. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Οι αιτούντες πρέπει να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη, η οποία να πιστοποιεί το καθεστώς τους ως νομικής οντότητας, καθώς και την οικονομική και επιχειρησιακή τους ικανότητα για την ολοκλήρωση των προτεινόμενων δραστηριοτήτων.

8.1. Οικονομική ικανότητα

Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν σταθερές και επαρκείς πηγές χρηματοδότησης για να διατηρήσουν τη δραστηριότητά τους καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου κατά την οποία εκτελείται η δράση ή του έτους για το οποίο χορηγείται η επιδότηση και για να συμμετέχουν στη συγχρηματοδότησή της. Η οικονομική ικανότητα των αιτούντων θα αξιολογείται βάσει των ακόλουθων δικαιολογητικών εγγράφων που υποβάλλονται μαζί με την αίτηση:

- υπεύθυνη δήλωση,
- οικονομικές καταστάσεις (συμπεριλαμβανομένου του ισολογισμού, των λογαριασμών κερδών και ζημιών και των παρατημάτων) των δύο τελευταίων χρήσεων για τις οποίες έχουν κλείσει οι λογαριασμοί,
- έντυπο οικονομικής ικανότητας που παρέχεται στο έντυπο αίτησης, συμπληρωμένο με τα σχετικά λογιστικά στοιχεία, προκειμένου να υπολογίζονται τα ποσοστά όπως υποδεικνύεται στο έντυπο.

Βάσει των εγγράφων που υποβάλλονται, εάν ο Οργανισμός κρίνει ότι η οικονομική ικανότητα δεν είναι ικανοποιητική, δύναται:

- να ζητήσει την παροχή περαιτέρω πληροφοριών,
- να προτείνει συμφωνία επιδότησης χωρίς προχρηματοδότηση,
- να προτείνει συμφωνία επιδότησης με προχρηματοδότηση που καταβάλλεται σε δόσεις,
- να προτείνει συμφωνία επιδότησης με προχρηματοδότηση που καλύπτεται από τραπεζική εγγύηση (βλέπε παράγραφο 11.4 κατωτέρω),
- να απορρίψει την αίτηση.

8.2. Επιχειρησιακή ικανότητα

Οι υποψήφιοι οφείλουν να διαθέτουν τις επαγγελματικές ικανότητες καθώς και τα κατάλληλα προσόντα που απαιτούνται για να φέρουν εις πέρας την προτεινόμενη δράση. Για τον σκοπό αυτό, οι αιτούντες πρέπει να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση και να συμπληρώσουν το ειδικό τμήμα του εντύπου αίτησης που διατίθεται στον ιστότοπο.

9. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Οι επιλέξιμες αιτήσεις θα αξιολογηθούν με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

Συνάφεια του σχεδίου (μέγιστη βαθμολογία 30):

- Η συνάφεια της πρότασης με τους στόχους και τις προτεραιότητες της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων.
- Ο βαθμός στον οποίο:
 - οι στόχοι προσδιορίζονται με σαφήνεια, είναι ρεαλιστικοί και αφορούν ζητήματα σχετικά με τους συμμετέχοντες οργανισμούς και τις ομάδες-στόχους,
 - στα σχέδια καταδεικνύεται ότι βασίζονται σε ενδελεχή εκτίμηση αναγκών αναφορικά με τις συνολικές ανάγκες για ανάπτυξη ικανότητας που καλύπτονται βάσει του σχεδίου.

Μόνο για τα σχέδια ανάπτυξης ικανότητας, ισχύει ένα συμπληρωματικό κριτήριο ανάθεσης:

- οι εταίροι του σχεδίου τρίτων χωρών είναι χώρες που:
 - χαρακτηρίζονται ως ευάλωτες ή επιρρεπείς σε κρίσεις στον δείκτη για τη συνολική τρωτότητα και την αξιολόγηση της κρίσης (Global Vulnerability and Crisis Assessment Index) του 2014 ή στον δείκτη «ξεχασμένων» κρίσεων (Forgotten Crisis Index) του 2014, ή
 - εκπροσωπούν χώρες που εστιάζονται στην ανθεκτικότητα στην υλοποίηση του σχεδίου δράσης της ΕΕ για την ανθεκτικότητα (EU Resilience Action Plan).

Ο κατάλογος των τρίτων χωρών διατίθεται στη διεύθυνση: <https://eacea.ec.europa.eu/eu-aid-volunteers/funding/>

Ποιότητα του σχεδιασμού και της υλοποίησης του σχεδίου (μέγιστη βαθμολογία 30):

- Σαφήνεια, πληρότητα και ποιότητα της δράσης, συμπεριλαμβανομένων κατάλληλων σταδίων για την προετοιμασία, την υλοποίηση, την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και (όπου κρίνεται απαραίτητο) τη διάδοση.
- Καταλληλότητα και ποιότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας: συνοχή μεταξύ των προτεινόμενων στόχων και δραστηριοτήτων· λογική συσχέτιση μεταξύ εντοπισθέντων προβλημάτων, αναγκών και προτεινόμενων λύσεων (π.χ. έννοια λογικού πλαισίου — Logical Frame Concept)· εφικτότητα του σχεδίου εντός του προτεινόμενου χρονικού πλαισίου.
- Ύπαρξη και συνάφεια μέτρων ελέγχου της ποιότητας ώστε να διασφαλίζεται ότι η υλοποίηση του σχεδίου είναι υψηλής ποιότητας, ολοκληρώνεται εγκαίρως και σύμφωνα με τον προϋπολογισμό.
- Σχέση κόστους / αποτελεσματικότητας: ο προτεινόμενος προϋπολογισμός επαρκεί για τη σωστή υλοποίηση και το σχέδιο είναι σχεδιασμένο έτσι ώστε να διασφαλίζεται ότι είναι το πλέον συμφέρον από οικονομική άποψη·

Ποιότητα και συνάφεια των ρυθμίσεων εταιρικών σχέσεων και συνεργασίας (μέγιστη βαθμολογία 20):

- Βαθμός στον οποίο το σχέδιο περιλαμβάνει κατάλληλο συνδυασμό συμπληρωματικών συμμετεχόντων οργανισμών με το απαραίτητο υπόβαθρο και εμπειρία ώστε να υλοποιήσουν επιτυχώς όλες τις πτυχές του σχεδίου.
- Ύπαρξη αποτελεσματικών μηχανισμών συντονισμού και επικοινωνίας μεταξύ των συμμετεχόντων οργανισμών.

Μόνο για τα σχέδια τεχνικής βοήθειας, ισχύει ένα συμπληρωματικό κριτήριο ανάθεσης:

- Βαθμός στον οποίο το προτεινόμενο σχέδιο παρουσιάζει οφέλη για οργανώσεις που προέρχονται από χώρες οι οποίες προσχώρησαν στην ΕΕ το 2004 ή αργότερα ή οργανώσεις από άλλες χώρες που συμμετέχουν στο πρόγραμμα οι οποίες δεν εκπροσωπούνται επαρκώς αναφορικά με την ανθρωπιστική βοήθεια.

Αντίκτυπος και διάδοση (μέγιστη βαθμολογία 20):

- Ποιότητα των μέτρων αξιολόγησης του αντίκτυπου του σχεδίου.
- Πιθανός αντίκτυπος του σχεδίου στους συμμετέχοντες οργανισμούς και στους οργανισμούς-εταίρους, κατά τη διάρκεια του σχεδίου αλλά και μετά την ολοκλήρωσή του.

- Ποιότητα του σχεδίου διάδοσης: καταλληλότητα και ποιότητα των μέτρων που στοχεύουν στην ανταλλαγή των αποτελεσμάτων του σχεδίου εντός και εκτός των συμμετεχόντων οργανισμών.
- Ευρωπαϊκή διάσταση:
 - τα προσδοκώμενα αποτελέσματα προβάλλουν τη συμφωνία και την ικανότητα του αιτούντος και των εταίρων για ανακοίνωση των αρχών που διέπουν την ανθρωπιστική βοήθεια της Ένωσης και συμφωνήθηκαν στην «Ευρωπαϊκή κοινή αντίληψη για την ανθρωπιστική βοήθεια», και αύξηση του βαθμού ευαισθητοποίησης και της προβολής της ανθρωπιστικής βοήθειας,
 - τα προσδοκώμενα αποτελέσματα εξυπηρετούν τα συμφέροντα πολυάριθμων χωρών που συμμετέχουν στο πρόγραμμα και θα μπορούσαν να αναπαραχθούν ή/και να μεταφερθούν σε άλλα συμμετέχοντα κράτη, περιοχές ή οργανώσεις.

Για σχέδια με συνολική βαθμολογία κάτω του 60 δεν θα εξετάζεται η προοπτική χρηματοδότησης.

Όλα τα σχέδια, ανεξαρτήτως εάν καλύπτουν την ανάπτυξη ικανότητας ή την τεχνική βοήθεια θα κατατάσσονται σύμφωνα με τον αριθμό των βαθμών που συγκεντρώνουν.

10. ΝΟΜΙΚΕΣ ΔΕΣΜΕΥΣΕΙΣ

Σε περίπτωση χορήγησης επιδότησης από τον Οργανισμό, θα αποστέλλεται στον δικαιούχο συμφωνία επιδότησης, που θα καταρτίζεται σε ευρώ και θα αναφέρει τους όρους και το ποσό χρηματοδότησης, καθώς και η διαδικασία αναφορικά με την επισημοποίηση των υποχρεώσεων των μερών.

Τα δύο αντίτυπα της πρωτότυπης συμφωνίας πρέπει πρώτα να υπογραφούν από τον δικαιούχο εκ μέρους της κοινοπραξίας και να επιστραφούν άμεσα στον Οργανισμό. Ο Οργανισμός τα υπογράφει τελευταίος.

Σημειώνεται ότι η χορήγηση επιδότησης δεν θεμελιώνει δικαίωμα για τα επόμενα έτη.

11. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

11.1. Γενικές αρχές

α) Αρχή της μη σωρευτικής χορήγησης

Μία δράση δύναται να λάβει μόνο μία επιδότηση από τον προϋπολογισμό της ΕΕ.

Σε καμία περίπτωση δεν χρηματοδοτούνται δύο φορές τα ίδια έξοδα από τον προϋπολογισμό της Ένωσης. Για να διασφαλίζεται αυτό, οι αιτούντες πρέπει να αναφέρουν στο έντυπο αίτησης τις πηγές και τα ποσά χρηματοδότησης από την Ένωση που λήφθηκε ή για την οποία υποβλήθηκε αίτηση για την ίδια δράση ή για τμήμα της δράσης ή για τη λειτουργία της κατά το ίδιο οικονομικό έτος, καθώς και οποιαδήποτε άλλη χρηματοδότηση που λήφθηκε ή για την οποία υποβλήθηκε αίτηση για την ίδια δράση.

β) Μη αναδρομικότητα

Καμία επιδότηση δεν μπορεί να χορηγείται αναδρομικά για δράσεις που έχουν ήδη ολοκληρωθεί.

γ) Συγχρηματοδότηση

Συγχρηματοδότηση σημαίνει ότι οι πόροι που είναι αναγκαίοι για την υλοποίηση της δράσης μπορεί να μην παρέχονται στο σύνολό τους από την επιδότηση της ΕΕ.

Η συγχρηματοδότηση της δράσης μπορεί να πραγματοποιηθεί ως εξής:

- από ίδιους πόρους του δικαιούχου,
- από έσοδα που προκύπτουν από τη δράση,
- από οικονομικές συνεισφορές τρίτων.

δ) Ισοσκελισμένος προϋπολογισμός

Ο εκτιμώμενος προϋπολογισμός της δράσης θα επισυνάπτεται στο έντυπο αίτησης. Πρέπει να είναι ισοσκελισμένος σε δαπάνες και έσοδα.

Ο προϋπολογισμός πρέπει να καταρτίζεται σε ευρώ.

Οι αιτούντες που προβλέπουν ότι οι δαπάνες δεν θα πραγματοποιηθούν σε ευρώ καλούνται να χρησιμοποιούν τη συναλλαγματική ισοτιμία που δημοσιεύεται στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης* στον ιστότοπο InforEuro που διατίθεται στη διεύθυνση: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm κατά την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας πρόσκλησης υποβολής προτάσεων.

ε) Συμβάσεις υλοποίησης/υπεργολαβική ανάθεση

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της δράσης απαιτεί την ανάθεση συμβάσεων, ο δικαιούχος πρέπει να αναθέτει τη σύμβαση στην πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά ή στην προσφορά με τη χαμηλότερη τιμή, αποφεύγοντας συγκρούσεις συμφερόντων και να τηρεί τη σχετική τεκμηρίωση για την περίπτωση διενέργειας ελέγχου.

Σε περίπτωση που η σύμβαση υπερβαίνει τα 60 000 ευρώ, ο δικαιούχος οφείλει να συμμορφώνεται με τους ειδικούς κανόνες που προβλέπονται στη συμφωνία επιδότησης η οποία προσαρτάται στην πρόσκληση. Επιπλέον, ο δικαιούχος αναμένεται να τεκμηριώνει σαφώς τη διαδικασία ανάθεσης και να τηρεί τη σχετική τεκμηρίωση για την περίπτωση διενέργειας ελέγχου.

Οι οντότητες που ενεργούν υπό την ιδιότητά τους ως αναθέτουσες αρχές κατά την έννοια της οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 31ης Μαρτίου 2004, περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημόσιων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών⁽¹⁾ ή ως αναθέτοντες φορείς κατά την έννοια της οδηγίας 2004/17/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 31ης Μαρτίου 2004, περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης συμβάσεων στους τομείς του ύδατος, της ενέργειας, των μεταφορών και των ταχυδρομικών υπηρεσιών⁽²⁾ οφείλουν να συμμορφώνονται με τους κείμενους εθνικούς κανόνες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

Η υπεργολαβία, ήτοι η εξωτερική ανάθεση συγκεκριμένων καθηκόντων ή δραστηριοτήτων που αποτελούν τμήμα της δράσης όπως περιγράφεται στην πρόταση και οι οποίες δεν είναι δυνατόν να εκτελεστούν από τον ίδιο τον δικαιούχο, πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις που ισχύουν για τις συμβάσεις υλοποίησης (όπως ορίζεται ανωτέρω) και επιπλέον τις εξής προϋποθέσεις:

- μπορεί να καλύπτει την υλοποίηση μόνο περιορισμένου μέρους της δράσης·
- πρέπει να δικαιολογείται λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της δράσης και αυτά που είναι αναγκαία για την υλοποίησή της,
- πρέπει να αναφέρεται σαφώς στην πρόταση ή πρέπει να λαμβάνεται προηγούμενη γραπτή έγκριση από τον Οργανισμό.

στ) Οικονομική υποστήριξη σε τρίτους

Στις αιτήσεις δεν είναι δυνατόν να προβλέπεται η παροχή οικονομικής υποστήριξης προς τρίτους.

11.2. Μορφή χρηματοδότησης: χρηματοδότηση βάσει του προϋπολογισμού

Η οικονομική συνεισφορά της ΕΕ ανέρχεται σε 100 000 ευρώ κατ' ελάχιστο και δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των 700 000 ευρώ. Περιορίζεται στο 85 % των συνολικών επιλέξιμων δαπανών της δράσης.

Ως εκ τούτου, μέρος των συνολικών επιλέξιμων εξόδων που εγγράφονται στον εκτιμώμενο προϋπολογισμό πρέπει να χρηματοδοτούνται από άλλες πηγές πέραν της επιδότησης από την Ένωση.

Το ποσό της επιδότησης δεν μπορεί να υπερβαίνει ούτε τις επιλέξιμες δαπάνες ούτε το αιτούμενο ποσό. Τα ποσά εκφράζονται σε ευρώ.

Η αποδοχή μιας αίτησης από τον Εκτελεστικό Οργανισμό δεν αποτελεί δέσμευση ότι το ύψος της χορηγούμενης επιδότησης θα ισούται με το ποσό που αιτείται ο δικαιούχος.

11.2.1. Επιλέξιμες δαπάνες

Οι επιλέξιμες δαπάνες είναι δαπάνες που όντως πραγματοποιούνται από τον δικαιούχο επιδότησης, οι οποίες πληρούν τα ακόλουθα κριτήρια:

- πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια της δράσης όπως προβλέπεται στη συμφωνία επιδότησης, με εξαίρεση δαπάνες που σχετίζονται με τελικές εκθέσεις και πιστοποιητικά. Η έναρξη της περιόδου επιλεξιμότητας των δαπανών πραγματοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη συμφωνία επιδότησης. Σε περίπτωση που ο δικαιούχος μπορεί να τεκμηριώσει την ανάγκη εκκίνησης του σχεδίου πριν από την υπογραφή της συμφωνίας, τα έξοδα μπορούν να τύχουν έγκρισης πριν από τη χορήγηση της επιδότησης. Σε καμία περίπτωση δεν είναι δυνατόν να ξεκινήσει η περίοδος επιλεξιμότητας πριν από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης επιδότησης (βλέπε παράγραφο 11.1β),

(¹) ΕΕ L 134 της 30.4.2004, σ. 114.

(²) ΕΕ L 134 της 30.4.2004, σ. 1.

- αναγράφονται στον εκτιμώμενο συνολικό προϋπολογισμό της δράσης,
- προκύπτουν από τη δράση η οποία αποτελεί το αντικείμενο της επιδότησης και είναι απαραίτητοι για την υλοποίηση της δράσης,
- είναι αναγνωρίσιμες και επαληθεύσιμες, ιδίως δε είναι καταγεγραμμένες στα λογιστικά βιβλία ή τα φορολογικά έγγραφα του δικαιούχου και προσδιορίζονται σύμφωνα με τα ισχύοντα λογιστικά πρότυπα της χώρας όπου εδρεύει ο δικαιούχος και σύμφωνα με τις συνήθεις πρακτικές κοστολόγησης του δικαιούχου,
- συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της ισχύουσας φορολογικής και κοινωνικής νομοθεσίας,
- είναι εύλογες και δικαιολογημένες και συμμορφώνονται με τις αρχές της χρηστής χρηματοοικονομικής διαχείρισης, ιδίως όσον αφορά την οικονομία και την αποδοτικότητα.

Οι εσωτερικές λογιστικές διαδικασίες και διαδικασίες ελέγχου του δικαιούχου πρέπει να παρέχουν τη δυνατότητα άμεσης συμφωνίας εξόδων και εσόδων που δηλώνονται σε σχέση με τη δράση, με τις σχετικές λογιστικές καταστάσεις και τα δικαιολογητικά έγγραφα.

α) Επιλέξιμες άμεσες δαπάνες:

Οι επιλέξιμες άμεσες δαπάνες για τη δράση είναι οι δαπάνες οι οποίες, **δεόντως τηρούμενων των ως άνω προβλεπόμενων προϋποθέσεων επιλεξιμότητας**, αναγνωρίζονται ως ειδικές δαπάνες άμεσα συνδεδεμένες με την εκτέλεση της δράσης και οι οποίες μπορούν επομένως να εγγραφούν απευθείας σε αυτήν, όπως:

- δαπάνες του προσωπικού που απασχολείται από τον αιτούντα δυνάμει σύμβασης εργασίας ή βάσει αντίστοιχης πράξης διορισμού και έχει αναλάβει την εκτέλεση της δράσης, οι οποίες περιλαμβάνουν τους πραγματικούς μισθούς συν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και άλλες υποχρεωτικές δαπάνες που περιλαμβάνονται στις αποδοχές, υπό την προϋπόθεση ότι συμμορφώνονται με τη συνήθη πολιτική αμοιβών του δικαιούχου ή, όπου συντρέχει περίπτωση, των εταιρών του. **Σημείωση: οι εν λόγω δαπάνες πρέπει να αποτελούν το πραγματικό κόστος που καταβάλλεται από τον δικαιούχο, και οι δαπάνες προσωπικού άλλων οργανισμών είναι επιλέξιμες μόνον εφόσον καταβάλλονται άμεσα ή επιστρέφονται από τον δικαιούχο.** Οι εν λόγω δαπάνες μπορεί να περιλαμβάνουν πρόσθετη αμοιβή, συμπεριλαμβανομένων πληρωμών στη βάση συμπληρωματικών συμβάσεων ανεξαρτήτως της φύσης τους, υπό την προϋπόθεση ότι καταβάλλονται με τρόπο συνεπή όποτε απαιτείται το ίδιο είδος εργασίας ή εμπειρογνωμοσύνης και ανεξαρτήτως της πηγής χρηματοδότησης που χρησιμοποιείται.

Οι αντίστοιχες δαπάνες μισθών του προσωπικού εθνικών αρχών είναι επιλέξιμες στον βαθμό που σχετίζονται με το κόστος δραστηριότητας που η αρμόδια εθνική αρχή δεν θα διεξήγε σε περίπτωση που δεν αναλάμβανε το σχετικό σχέδιο,

- έξοδα διαμονής, υπό την προϋπόθεση ότι οι εν λόγω δαπάνες συμμορφώνονται με τις συνήθεις πρακτικές του δικαιούχου,
- έξοδα ταξιδιού, υπό την προϋπόθεση ότι οι εν λόγω δαπάνες συμμορφώνονται με τις συνήθεις πρακτικές του δικαιούχου αναφορικά με τα ταξίδια,
- δαπάνες που προκύπτουν από άλλες συμβάσεις που αναθέτει ο δικαιούχος ή οι εταίροι του για τους σκοπούς της υλοποίησης της δράσης, υπό την προϋπόθεση ότι τηρούνται οι όροι που προβλέπονται στη συμφωνία επιδότησης,
- δαπάνες δραστηριοτήτων που προκύπτουν άμεσα από απαιτήσεις που συνδέονται με την εκτέλεση της δράσης (μίσθωση χώρων, ενοίκιαση εξοπλισμού, διερμηνεία, εκδόσεις, παραγωγή, μετάφραση, διάδοση και εκμετάλλευση αποτελεσμάτων κ.λπ.),
- δαπάνες που σχετίζονται με εξωτερικούς ελέγχους, όπου απαιτείται, για την υποστήριξη των αιτημάτων πληρωμών,
- μη εκπεστέος φόρος προστιθέμενης αξίας («ΦΠΑ») για όλες τις δραστηριότητες που δεν αποτελούν δραστηριότητες των δημόσιων αρχών στα κράτη μέλη.

β) Επιλέξιμες έμμεσες δαπάνες (γενικά έξοδα)

- Κατ' αποκοπή ποσό, το οποίο ανέρχεται σε 7 % των επιλέξιμων άμεσων δαπανών της δράσης, είναι επιλέξιμο στο πλαίσιο των έμμεσων δαπανών και αντιπροσωπεύει τα γενικά διοικητικά έξοδα του δικαιούχου τα οποία μπορούν να θεωρηθούν ως αποδοτέα στη δράση.

Στις έμμεσες δαπάνες δεν μπορεί να περιλαμβάνονται δαπάνες που έχουν εγγραφεί σε άλλο κονδύλι του προϋπολογισμού.

Εφιστάται η προσοχή του αιτούντος στο γεγονός ότι στην περίπτωση οργανισμών που λαμβάνουν λειτουργική επιχορήγηση, οι έμμεσες δαπάνες δεν είναι πλέον επιλέξιμες στο πλαίσιο συγκεκριμένων δράσεων.

11.2.2. Μη επιλέξιμες δαπάνες

Οι ακόλουθες δαπάνες θεωρούνται μη επιλέξιμες:

- απόδοση κεφαλαίου,
- χρέος και δαπάνες εξυπηρέτησης χρέους,
- προβλέψεις για ζημιές ή οφειλές,
- οφειλόμενοι τόκοι,
- επισφαλείς οφειλές,
- συναλλαγματικές ζημιές,
- δαπάνες μεταφοράς από τον Οργανισμό που χρεώνονται από την τράπεζα του δικαιούχου,
- δαπάνες που δηλώνονται από τον δικαιούχο και καλύπτονται από άλλη δράση που επιδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση. Ειδικότερα, οι έμμεσες δαπάνες δεν είναι επιλέξιμες σε περίπτωση χορήγησης επιδότησης για δράση σε δικαιούχο που ήδη λαμβάνει λειτουργική επιχορήγηση που χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της Ένωσης κατά τη σχετική περίοδο,
- συνεισφορές σε είδος,
- υπέρμετρες ή άσκοπες δαπάνες,
- δαπάνες ασφάλισης για συμμετέχοντες τρίτων χωρών σε δραστηριότητες ανάπτυξης ικανότητας εντός Ευρώπης, καθώς η ασφαλιστική κάλυψη προβλέπεται στο συνολικό πρόγραμμα ασφάλισης της πρωτοβουλίας εδελοντών ανθρωπιστικής βοήθειας της ΕΕ.

11.2.3. Υπολογισμός του τελικού ποσού επιδότησης — Δικαιολογητικά έγγραφα

Το τελικό ποσό της επιδότησης που πρόκειται να χορηγηθεί στον δικαιούχο καθορίζεται μετά την ολοκλήρωση της δράσης, κατόπιν έγκρισης του αιτήματος πληρωμής το οποίο περιλαμβάνει τα εξής έγγραφα:

- τελική έκθεση που περιέχει στοιχεία για την υλοποίηση και τα αποτελέσματα της δράσης,
- την τελική οικονομική κατάσταση πραγματικών εξόδων.
- Ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλει, προς υποστήριξη της τελικής πληρωμής «Έκθεση πραγματικών περιστατικών για την τελική οικονομική έκθεση — Τύπος Ι», η οποία καταρτίζεται από εξουσιοδοτημένο ελεγκτή ή, στην περίπτωση δημόσιων φορέων, από αρμόδιο και ανεξάρτητο δημόσιο λειτουργό.

Η διαδικασία και η μορφή που πρέπει να ακολουθηθούν από τον εξουσιοδοτημένο ελεγκτή ή, στην περίπτωση δημόσιων φορέων, από τον αρμόδιο και ανεξάρτητο δημόσιο λειτουργό, παρουσιάζονται αναλυτικά στο παρακάτω «Δελτίο οδηγιών»:

https://eacea.ec.europa.eu/sites/eacea-site/files/annex_iii_guidance_notes_audit_type_i_03-2014_en.pdf

Η έκθεση πρέπει υποχρεωτικά να έχει τη μορφή που προβλέπει το «Δελτίο οδηγιών».

Σε περίπτωση που οι επιλέξιμες δαπάνες που όντως πραγματοποιήθηκαν από τον δικαιούχο είναι μικρότερες από τις προβλεπόμενες, ο Οργανισμός εφαρμόζει στα πραγματικά έξοδα το ποσοστό συγχρηματοδότησης που ορίζεται στη συμφωνία επιδότησης.

Σε περίπτωση μη εκτέλεσης ή σαφώς ανεπαρκούς εκτέλεσης μιας δραστηριότητας που προβλέπεται στην αίτηση που επισυνάπτεται στη συμφωνία χρηματοδότησης, το ποσό της τελικής επιδότησης μειώνεται αναλόγως.

11.2.4. Κανόνας περί μη αποκόμισης κέρδους

Οι επιδοτήσεις που χορηγεί η ΕΕ δεν είναι δυνατόν να αποσκοπούν ή να συνεπάγονται την αποκόμιση κέρδους για τον δικαιούχο στο πλαίσιο της δράσης. **Ως κέρδος νοείται η θετική διαφορά μεταξύ εσόδων και επιλέξιμων δαπανών που πραγματοποιεί ο δικαιούχος, σε περίπτωση που το αίτημα υποβληθεί για πληρωμή του υπολοίπου.** Στο πλαίσιο αυτό, όταν αποκομίζεται κέρδος, ο Οργανισμός έχει το δικαίωμα να ανακτήσει ένα ποσοστό του κέρδους που αντιστοιχεί στη συνεισφορά της Ένωσης στις επιλέξιμες δαπάνες που όντως πραγματοποιούνται από τον δικαιούχο προκειμένου να υλοποιήσει τη δράση.

11.3. Ρυθμίσεις πληρωμής

Στον δικαιούχο θα καταβληθεί, εντός 30 ημερών από την ημερομηνία κατά την οποία το τελευταίο εκ των δύο μερών υπέγραψε τη συμφωνία, προχρηματοδότηση που αντιπροσωπεύει το 75 % του ποσού της επιδότησης, με την προϋπόθεση ότι έχουν προσκομιστεί όλες οι απαιτούμενες εγγυήσεις.

Ο Οργανισμός καθορίζει το ποσό της τελικής πληρωμής που θα καταβληθεί στον δικαιούχο βάσει του υπολογισμού του τελικού ποσού επιδότησης (βλέπε παράγραφο 11.2 ανωτέρω). Σε περίπτωση που το ποσό των προηγούμενων πληρωμών είναι υψηλότερο από το τελικό ποσό της επιδότησης, ο δικαιούχος οφείλει να επιστρέψει το επιπλέον ποσό που καταβλήθηκε από την Επιτροπή μέσω εντάλματος εισπραξής.

11.4. Εγγύηση προχρηματοδότησης

Σε περίπτωση που η οικονομική ικανότητα του αιτούντος δεν είναι ικανοποιητική, μπορεί να ζητηθεί παροχή εγγύησης προχρηματοδότησης για ποσό έως το συνολικό ποσό της προχρηματοδότησης προκειμένου να περιορισθούν οι χρηματοοικονομικοί κίνδυνοι που σχετίζονται με την πληρωμή προχρηματοδότησης.

Η οικονομική εγγύηση, σε ευρώ, παρέχεται από εγκεκριμένη τράπεζα ή χρηματοπιστωτικό ίδρυμα με έδρα σε ένα από τα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Σε περίπτωση που ο δικαιούχος είναι εγκατεστημένος σε τρίτη χώρα, ο αρμόδιος διατάκτης μπορεί να συμφωνήσει στην παροχή της εγγύησης από τράπεζα ή χρηματοπιστωτικό ίδρυμα που εδρεύει στην εν λόγω τρίτη χώρα, εφόσον θεωρεί ότι η τράπεζα ή το χρηματοπιστωτικό ίδρυμα προσφέρει επαρκή ασφάλεια και χαρακτηριστικά παρόμοια με αυτά που προσφέρει μια τράπεζα ή χρηματοπιστωτικό ίδρυμα που εδρεύει σε ένα κράτος μέλος. Τα ποσά που είναι δεσμευμένα σε τραπεζικούς λογαριασμούς δεν γίνονται αποδεκτά ως οικονομικές εγγυήσεις.

Η εγγύηση θα αποδεσμεύεται παράλληλα με τον σταδιακό συμψηφισμό της προχρηματοδότησης με τις ενδιάμεσες πληρωμές ή τις πληρωμές υπολοίπων προς τον δικαιούχο, σύμφωνα με τους όρους του ορίζονται στη συμφωνία επιδότησης.

Η απαίτηση αυτή δεν ισχύει για:

- δημόσιους φορείς και διεθνείς οργανισμούς δημοσίου δικαίου που έχουν συσταθεί με διακυβερνητικές συμφωνίες, εξαιδικευμένους οργανισμούς που δημιουργούνται από τους εν λόγω οργανισμούς,
- τη Διεθνή Επιτροπή του Ερυθρού Σταυρού (ΔΕΕΣ) ή τη Διεθνή Ομοσπονδία Συλλόγων Ερυθρού Σταυρού και Ερυθράς Ημισελήνου.

12. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗ

12.1. Από τους δικαιούχους

Οι εθελοντές και οι οργανισμοί-εταίροι πρέπει να προωθούν την ευαισθητοποίηση σχετικά με το πρόγραμμα εθελοντών ανθρωπιστικής βοήθειας της ΕΕ, ως παράδειγμα ευρωπαϊκής αλληλεγγύης. Πρέπει να την προωθούν αναγνωρίζοντας σαφώς τη συνεισφορά της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε όλα τα στάδια της υλοποίησης, ειδικότερα:

- διασφαλίζοντας τη συμπεριληψη της οπτικής ταυτότητας της ΕΕ σε όλα τα υλικά που σχετίζονται με το σχέδιο με ιδιαίτερη έμφαση στις δραστηριότητες επικοινωνίας και διάδοσης (ανατρέξτε στη διεύθυνση <http://www.echo-visibility.eu/standard-visibility/the-eus-humanitarian-aid-visual-identity>). Επομένως, σε όλο το ενημερωτικό υλικό του σχεδίου που αφορά δραστηριότητες για τις οποίες χρησιμοποιείται η επιδότηση, θα αναφέρεται η φράση «το παρόν σχέδιο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση στο πλαίσιο της πρωτοβουλίας εθελοντών ανθρωπιστικής βοήθειας της ΕΕ». Το λογότυπο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η ονομασία και το σύνθημα πρέπει να είναι ευδιάκριτα σε κάθε προϊόν επικοινωνίας/διάδοσης με σκοπό να αναγνωρίζονται οι εθελοντές ως τμήμα του προγράμματος εθελοντών ανθρωπιστικής βοήθειας της ΕΕ και να αυξηθεί η ευαισθητοποίηση σχετικά με την ευρωπαϊκή διάσταση της ταυτότητάς τους.
- προσδιορίζοντας τις δραστηριότητες επικοινωνίας και διάδοσης μέσω ενός κοινού σχεδίου επικοινωνίας το οποίο διατίθεται στον ακόλουθο σύνδεσμο: <http://ec.europa.eu/echo/en/what/humanitarian-aid/eu-aid-volunteers> Οι προβλεπόμενες δραστηριότητες πρέπει να περιλαμβάνουν τα ακόλουθα στοιχεία που ανταλλάσσονται σε ad hoc βάση:

1. Έντυπα/οπτικοακουστικά προϊόντα: τουλάχιστον μία ανάρτηση σε ιστολόγιο, τουλάχιστον ένα βίντεο, τουλάχιστον μία φωτο-ιστορία (η ποιότητα των φωτογραφιών πρέπει να είναι η υψηλότερη δυνατή και οι φωτογραφίες πρέπει να συνοδεύονται από μια μικρή λεζάντα με το όνομα του προσώπου ή της τοποθεσίας που απεικονίζεται. Όπου αυτό είναι εφικτό, πρέπει να προστίθενται σύντομες μαρτυρίες των προσώπων που απεικονίζονται). Σημειώνεται ότι στις περιπτώσεις όπου η ομιλούμενη γλώσσα δεν είναι η αγγλική, το υλικό πρέπει να μεταφράζεται ή/και να υποτιτλίζεται στα αγγλικά.
2. Εμβέλεια ΜΜΕ: Πιθανές συνεντεύξεις/συνεισφορές σε συγκεκριμένα ΜΜΕ που επιλέγονται από περιφερειακούς υπεύθυνους ενημέρωσης (RIO) και συνεργάτες του τομέα.

3. Παρουσία σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης για την ενίσχυση της ευαισθητοποίησης σχετικά με το πρόγραμμα και τη διάδοση των ιστοριών των εθελοντών ανθρωπιστικής βοήθειας της ΕΕ σε ευρύτερο κοινό για πρόκληση μεγαλύτερου αντικτύπου. Η στρατηγική διάδοσης πρέπει επίσης να περιλαμβάνει τους κύριους ιστοτόπους των οργανισμών-εταίρων.

- τακτική ανταλλαγή όλων των σχετικών προϊόντων επικοινωνίας με την ECHO, συμπεριλαμβανομένων στατιστικών στοιχείων σχετικά με την απήχηση των δραστηριοτήτων επικοινωνίας από την οργάνωση υποδοχής και τον εθελοντή
- κάθε οργανισμός πρέπει να ορίζει έναν υπεύθυνο επικοινωνίας ο οποίος θα χειρίζεται τα ζητήματα επικοινωνίας και διάδοσης·

Σε περίπτωση που δεν τηρείται πλήρως η εν λόγω απαίτηση, η επιδότηση του δικαιούχου μπορεί να μειωθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της συμφωνίας επιδότησης.

Επιπλέον του κειμένου και του λογοτύπου που αφορά το πρόγραμμα ή υποπρόγραμμα της ΕΕ, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή θα παρέχει στους δικαιούχους δήλωση αποποίησης ευθύνης στην οποία θα δηλώνεται ότι η ΕΕ δεν είναι υπεύθυνη για τις θέσεις που παρουσιάζονται στις εκδόσεις ή/και όσον αφορά τις δραστηριότητες για τις οποίες χρησιμοποιείται η επιδότηση.

12.2. Από τον Οργανισμό ή/και την Επιτροπή

Με εξαίρεση τις υποτροφίες που καταβάλλονται σε φυσικά πρόσωπα καθώς και άλλου είδους άμεση υποστήριξη που παρέχεται σε φυσικά πρόσωπα που την έχουν περισσότερο ανάγκη, το σύνολο των πληροφοριών που σχετίζονται με επιδοτήσεις που χορηγούνται κατά τη διάρκεια ενός οικονομικού έτους θα δημοσιεύονται στον δικτυακό τόπο των θεσμικών οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης το αργότερο την 30ή Ιουνίου του έτους που έπεται του οικονομικού έτους κατά το οποίο χορηγήθηκαν οι επιδοτήσεις.

Ο Οργανισμός ή/και η Επιτροπή θα δημοσιεύει τις ακόλουθες πληροφορίες:

- όνομα δικαιούχου,
- τοποθεσία δικαιούχου: διεύθυνση δικαιούχου όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο, περιοχή όταν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, όπως προσδιορίζεται σε επίπεδο NUTS 2 ⁽¹⁾ εάν διαμένει εντός ΕΕ ή αντίστοιχο εάν διαμένει εκτός ΕΕ,
- το ποσό που χορηγείται,
- χαρακτήρας και σκοπός της επιδότησης.

Κατόπιν αιτιολογημένου και δεόντως τεκμηριωμένου αιτήματος του δικαιούχου, γίνεται άρση της δημοσίευσης εάν η εν λόγω γνωστοποίηση θα μπορούσε να απειλήσει τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των ενδιαφερόμενων ατόμων όπως προστατεύονται από τον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή να βλάψει τα εμπορικά συμφέροντα των δικαιούχων.

13. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα (όπως ονόματα, διευθύνσεις, βιογραφικά σημειώματα κ.λπ.) υποβάλλονται σε επεξεργασία σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 45/2001 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 18ης Δεκεμβρίου 2000, σχετικά με την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τα όργανα και τους οργανισμούς της Ευρωπαϊκής Κοινότητας και σχετικά με την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών ⁽²⁾.

Με εξαίρεση τις ερωτήσεις που επισημαίνονται ως προαιρετικές, ο αιτών πρέπει να απαντήσει σε όλες τις ερωτήσεις του εντύπου της αίτησης, ώστε να προχωρήσει η αξιολόγηση και η περαιτέρω επεξεργασία της αίτησης επιδότησης σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων. Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα γίνεται από το τμήμα ή τη μονάδα που είναι αρμόδια για το οικείο πρόγραμμα επιδότησης της Ένωσης (οντότητα που λειτουργεί ως υπεύθυνος επεξεργασίας δεδομένων) και εξυπηρετεί αποκλειστικά τον σκοπό αυτό. Στη βάση της αρχής της ανάγκης για γνώση, τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μπορούν να διαβιβάζονται σε τρίτα μέρη που εμπλέκονται στην αξιολόγηση των αιτήσεων ή στη διαδικασία διαχείρισης των επιδοτήσεων, με την επιφύλαξη της δυνατότητας διαβίβασής τους στα όργανα που είναι υπεύθυνα για εργασίες παρακολούθησης και επιθεώρησης σύμφωνα με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Ειδικότερα, για τους σκοπούς της διαφύλαξης των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μπορούν να διαβιβάζονται σε υπηρεσίες εσωτερικού ελέγχου, στο Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο, στην υπηρεσία δημοσιονομικών παρατυπιών ή στην Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης και μεταξύ διατακτών της Επιτροπής και εκτελεστικών οργανισμών. Ο αιτών διατηρεί το δικαίωμα πρόσβασης στα δεδομένα που τον αφορούν καθώς και δικαίωμα διόρθωσής τους. Για τυχόν ερωτήματα σχετικά με τα εν λόγω δεδομένα μπορείτε να απευθύνεστε στον υπεύθυνο επεξεργασίας δεδομένων. Οι αιτούντες διατηρούν το δικαίωμα να προσφεύγουν ανά πάσα στιγμή ενώπιον του Ευρωπαίου Επόπτη Προστασίας Δεδομένων. Λεπτομερής δήλωση ιδιωτικού απορρήτου καθώς και πληροφορίες επικοινωνίας διατίθενται στον δικτυακό τόπο του EACEA:

http://eacea.ec.europa.eu/about/documents/calls_gen_conditions/eacea_grants_privacy_statement.pdf

⁽¹⁾ Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 105/2007 της Επιτροπής, της 1ης Φεβρουαρίου 2007, για τροποποίηση των παραρτημάτων του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1059/2003 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση μιας κοινής ονοματολογίας των εδαφικών στατιστικών μονάδων (NUTS) (ΕΕ L 39 της 10.2.2007, σ. 1).

⁽²⁾ ΕΕ L 8 της 12.1.2001, σ. 1.

Οι αιτούντες και, εφόσον πρόκειται για νομικά πρόσωπα, τα πρόσωπα που διαθέτουν εξουσίες εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή άσκησης ελέγχου σε αυτούς, ενημερώνονται ότι, εάν εμπίπτουν σε κάποια από τις περιπτώσεις που αναφέρονται:

- στην απόφαση της Επιτροπής της 16ης Δεκεμβρίου 2008 σχετικά με το σύστημα έγκαιρης προειδοποίησης το οποίο θα χρησιμοποιείται από τους διατάκτες της Επιτροπής και των εκτελεστικών οργανισμών (ΕΕ L 344 της 20.12.2008, σ. 125), ή
- στον κανονισμό (ΕΚ, Ευρατόμ) αριθ. 1302/2008 της Επιτροπής, της 17ης Δεκεμβρίου 2008, σχετικά με την κεντρική βάση δεδομένων για τους αποκλεισμούς (ΕΕ L 344 της 20.12.2008, σ. 12),

τότε τα προσωπικά στοιχεία τους (όνομα, επώνυμο, εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, διεύθυνση, νομική μορφή, όνομα και επώνυμο των προσώπων με εξουσίες εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου, εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο) ενδέχεται να καταχωρισθούν στο σύστημα έγκαιρης προειδοποίησης μόνο ή στο σύστημα έγκαιρης προειδοποίησης και στην κεντρική βάση δεδομένων για τους αποκλεισμούς και να γνωστοποιηθούν στα πρόσωπα και στις οντότητες που απαριθμούνται στην απόφαση και στον κανονισμό που αναφέρονται ανωτέρω, σε σχέση με την ανάθεση ή την εκτέλεση σύμβασης ή συμφωνίας ή απόφασης επιδότησης.

14. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

14.1. Δημοσίευση

Η πρόσκληση υποβολής προτάσεων δημοσιεύεται στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης*, καθώς και στον δικτυακό τόπο του Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης, Οπτικοακουστικών Θεμάτων και Πολιτισμού (EACEA) στην εξής διεύθυνση:

https://eacea.ec.europa.eu/eu-aid-volunteers/funding_en

14.2. Καταχώριση στην πύλη συμμετεχόντων (Participant Portal)

Πριν υποβάλουν ηλεκτρονική αίτηση, οι αιτούντες και οι εταιρείες πρέπει καταχωρίσουν τον οργανισμό τους στην πύλη συμμετεχόντων στους τομείς της εκπαίδευσης, των οπτικοακουστικών μέσων, του πολιτισμού, της συμμετοχής των πολιτών και του εθελοντισμού (Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal) και να λάβουν κωδικό ταυτοποίησης συμμετέχοντα (PIC). Ο κωδικός PIC θα απαιτείται στο έντυπο της αίτησης.

Η πύλη συμμετεχόντων αποτελεί το εργαλείο μέσω του οποίου πραγματοποιείται η διαχείριση του συνόλου των πληροφοριών νομικού και οικονομικού χαρακτήρα που σχετίζονται με τους οργανισμούς. Πληροφορίες σχετικά με τον τρόπο καταχώρισης διατίθενται στην πύλη, στην εξής διεύθυνση:

<http://ec.europa.eu/education/participants/portal/desktop/en/home.html>

Το εργαλείο επιτρέπει επίσης στους αιτούντες να αναφορτώνουν διάφορα έγγραφα που αφορούν τον οργανισμό τους. Τα εν λόγω έγγραφα πρέπει να αναφορτωθούν μία φορά και δεν ζητούνται ξανά για μεταγενέστερες αιτήσεις που υποβάλλονται από τον ίδιο οργανισμό.

Λεπτομέρειες για τα δικαιολογητικά έγγραφα που πρέπει να αναφορτωθούν στην πύλη διατίθενται στη διεύθυνση: <http://ec.europa.eu/education/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

14.3. Υποβολή της αίτησης επιδότησης

Οι προτάσεις πρέπει να υποβάλλονται σύμφωνα με τις προϋποθέσεις αποδοχής και έως τη σχετική προθεσμία, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 3 και 5.

Μετά την παρέλευση της προθεσμίας υποβολής, δεν επιτρέπεται καμία τροποποίηση της αίτησης. Εντούτοις, εάν υπάρξει ανάγκη διευκρινίσεων ή διόρθωσης γραφικών λαθών, ο Οργανισμός μπορεί να επικοινωνήσει με τον αιτούντα για τον σκοπό αυτό κατά τη διαδικασία αξιολόγησης.

Όλοι οι αιτούντες θα ενημερωθούν εγγράφως σχετικά με τα αποτελέσματα της διαδικασίας επιλογής.

Οι αιτούντες που επιθυμούν να συμπληρώσουν και να υποβάλουν έντυπο ηλεκτρονικής αίτησης (eForm) πρέπει να ανατρέξουν στη διεύθυνση https://eacea.ec.europa.eu/documents/eforms_en και να ακολουθήσουν τη διαδικασία.

Το δεόντως συμπληρωμένο έντυπο ηλεκτρονικής αίτησης πρέπει να υποβληθεί έως τις 12:00 το μεσημέρι (ώρα Βρυξελλών) της 1ης Απριλίου 2015 για την πρώτη προθεσμία και της 1ης Σεπτεμβρίου 2015 για τη δεύτερη προθεσμία.

Δεν γίνονται δεκτές αιτήσεις που αποστέλλονται ταχυδρομικά, με φαξ ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

14.4. Εφαρμοστέοι κανόνες

Κανονισμός (ΕΚ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 25ης Οκτωβρίου 2012 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης (ΕΕ L 298 της 26.10.2012, σ. 1).

Κατ' εξουσιοδότηση κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1268/2012 της 29ης Οκτωβρίου 2012 σχετικά με τους κανόνες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 25ης Οκτωβρίου 2012, για τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης (ΕΕ L 362 της 31.12.2012, σ. 1).

Κανονισμός αριθ. 375/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 3ης Απριλίου 2014, για τη συγκρότηση του Ευρωπαϊκού Σώματος Εθελοντών Ανθρωπιστικής Βοήθειας (πρωτοβουλία εθελοντών ανθρωπιστικής βοήθειας της ΕΕ) (ΕΕ L 122 της 24.4.2014, σ. 1).

14.5. Επικοινωνία

Για τυχόν απορίες, απευθυνθείτε στη διεύθυνση: EACEA-EUAID-VOLUNTEERS@ec.europa.eu

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΗΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ανακοίνωση σχετικά με τη μερική επανέναρξη έρευνας αντιντάμπινγκ όσον αφορά τις εισαγωγές σκόνης ζεόλιθου-Α καταγωγής Βοσνίας-Ερζεγοβίνης

(2015/C 17/06)

Τον Νοέμβριο του 2010, με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1036/2010⁽¹⁾, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή («η Επιτροπή») επέβαλε προσωρινό δασμό αντιντάμπινγκ στις εισαγωγές σκόνης ζεόλιθου-Α καταγωγής Βοσνίας-Ερζεγοβίνης, ενώ τον Μάιο του 2011 επιβλήθηκε οριστικός δασμός αντιντάμπινγκ στις ίδιες εισαγωγές με τον εκτελεστικό κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 464/2011 του Συμβουλίου⁽²⁾ («ο οριστικός κανονισμός» ή ο «επίδικος κανονισμός»). Ύστερα από την έκδοση του οριστικού κανονισμού, με την απόφασή της της 13ης Μαΐου 2011⁽³⁾ («η απόφαση»), η Επιτροπή αποδέχθηκε ανάληψη υποχρέωσης από τον συνεργαζόμενο παραγωγό-εξαγωγέα στη Βοσνία και Ερζεγοβίνη, Alumina d.o.o. Zvornik («Alumina»), μαζί με τη συνδεδεμένη εταιρεία της στην Ένωση, AB Kauno Teikimisa filialas «Kauno Tiekimas», με έδρα το Kaunas της Λιθουανίας.

Με την απόφαση της 30ής Απριλίου 2013 στην υπόθεση T-304/11, το Γενικό Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης (εφεξής «το Γενικό Δικαστήριο») ακύρωσε τον οριστικό κανονισμό σε ό,τι αφορά την Alumina. Η απόφαση του Γενικού Δικαστηρίου επιβεβαιώθηκε από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης («Δικαστήριο») με την απόφαση της 1ης Οκτωβρίου 2014 στην υπόθεση C-393/13 P.

Ως εκ τούτου, οι εισαγωγές στην Ένωση σκόνης ζεόλιθου-Α από την Alumina δεν υπόκεινται πλέον στα μέτρα αντιντάμπινγκ που επιβλήθηκαν με τον οριστικό κανονισμό σε συνδυασμό με την απόφαση.

1. Πληροφορίες προς τις τελωνειακές αρχές

Κατά συνέπεια, όλοι οι δασμοί αντιντάμπινγκ που καταβλήθηκαν σύμφωνα με τον εκτελεστικό κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 464/2011 της Επιτροπής για τις εισαγωγές σκόνης ζεόλιθου-Α, η οποία επί του παρόντος υπάγεται στον κωδικό ΣΟ ex 2842 10 00 (κωδικός TARIC 2842 10 00 30) που παράγεται και εξάγεται από την Alumina d.o.o. Zvornik («Alumina») και είναι καταγωγής Βοσνίας-Ερζεγοβίνης, θα πρέπει να επιστραφούν ή να διαγραφούν. Για την επιστροφή ή διαγραφή πρέπει να υποβληθεί αίτηση στις εθνικές τελωνειακές αρχές σύμφωνα με την ισχύουσα τελωνειακή νομοθεσία.

2. Μερική επανέναρξη της έρευνας αντιντάμπινγκ

Το Δικαστήριο, με την απόφασή του της 1ης Οκτωβρίου 2014 στην υπόθεση C-393/13 P, απέρριψε την προσφυγή κατά της απόφασης του Γενικού Δικαστηρίου, η οποία ακύρωσε τον οριστικό κανονισμό όσον αφορά την Alumina. Το Δικαστήριο επιβεβαίωσε τη διαπίστωση του Γενικού Δικαστηρίου ότι η Επιτροπή υπέπεσε σε πλάνη εκτιμήσεως, λαμβάνοντας υπόψη, για τους σκοπούς της κατασκευής της κανονικής αξίας, ένα στοιχείο (υπό τη μορφή ασφαλίστρου κινδύνου για συγκεκριμένο πελάτη), η οποία ήταν ικανή να επηρεάσει τον κανονικό χαρακτήρα των πωλήσεων, με αποτέλεσμα η κανονική αξία να μην αντικατοπτρίζει πλέον τόσο άμεσα όσο είναι δυνατόν την τιμή πώλησης ενός προϊόντος, όπως αυτή θα διαμορφωνόταν αν το εν λόγω προϊόν επωλείτο στη χώρα καταγωγής, στο πλαίσιο των συνήθων εμπορικών πράξεων.

Τα δικαστήρια⁽⁴⁾ αναγνωρίζουν ότι, στις περιπτώσεις στις οποίες μια διαδικασία αποτελείται από πολλά διοικητικά στάδια, η ακύρωση ενός από αυτά τα στάδια δεν συνεπάγεται την ακύρωση όλης της διαδικασίας. Η διαδικασία αντιντάμπινγκ αποτελεί παράδειγμα τέτοιας διαδικασίας με πολλά στάδια. Επομένως, η ακύρωση ορισμένων μερών του οριστικού κανονισμού δεν συνεπάγεται την ακύρωση όλης της διαδικασίας που προηγήθηκε της έκδοσης του επίμαχου κανονισμού. Αφετέρου, σύμφωνα με το άρθρο 266 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τα θεσμικά όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης είναι υποχρεωμένα να συμμορφωθούν με την απόφαση της 22ας Οκτωβρίου 2014 του Γενικού Δικαστηρίου. Συνεπώς, τα θεσμικά όργανα της Ένωσης, κατά τη συμμόρφωσή τους με τη δικαστική απόφαση, έχουν τη δυνατότητα να διορθώσουν τις πτυχές του επίδικου κανονισμού που οδήγησαν στην ακύρωσή του, αφήνοντας αμετάβλητα τα μη αμφισβητούμενα μέρη που δεν επηρεάζονται από την απόφαση⁽⁵⁾. Θα πρέπει να σημειωθεί ότι όλα τα άλλα συμπεράσματα που αναφέρονται στον επίδικο κανονισμό, τα οποία δεν αμφισβητήθηκαν εντός της προθεσμίας για προσφυγή και, επομένως, δεν εξετάστηκαν από τα δικαστήρια και δεν οδήγησαν στην ακύρωση του επίδικου κανονισμού, παραμένουν έγκυρα.

⁽¹⁾ ΕΕ L 298 της 16.11.2010, σ. 27.

⁽²⁾ ΕΕ L 125 της 14.5.2011, σ. 1.

⁽³⁾ ΕΕ L 125 της 14.5.2011, σ. 26.

⁽⁴⁾ T-2/95, Industrie des poudres sphériques (IPS) κατά Συμβουλίου, Συλλογή 1998, σ. II-3939.

⁽⁵⁾ C-458/98 P, Industrie des poudres sphériques (IPS) κατά Συμβουλίου, Συλλογή 2000, σ. I-8147.

Η Επιτροπή αποφάσισε συνεπώς την επανέναρξη έρευνας αντιντάμπινγκ όσον αφορά τις εισαγωγές σκόνης ζεόλιθου-Α καταγωγής Βοσνίας-Ερζεγοβίνης. Η εκ νέου έναρξη περιορίζεται στην εφαρμογή του πορίσματος του Δικαστηρίου, όπως μνημονεύεται ανωτέρω.

3. Διαδικασία

Η Επιτροπή, αφού ενημέρωσε τα κράτη μέλη ότι μερική επανέναρξη της έρευνας αντιντάμπινγκ είναι δικαιολογημένη, διά της παρούσης προβαίνει σε μερική επανέναρξη της έρευνας αντιντάμπινγκ σχετικά με εισαγωγές σκόνης ζεόλιθου-Α καταγωγής Βοσνίας-Ερζεγοβίνης, που ξεκίνησε βάσει του άρθρου 5 του βασικού κανονισμού με ανακοίνωση που δημοσιεύτηκε στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης* ⁽¹⁾.

Όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη καλούνται να γνωστοποιήσουν τις απόψεις τους, καθώς και να υποβάλουν πληροφορίες και αποδεικτικά στοιχεία. Οι εν λόγω πληροφορίες και τα αποδεικτικά στοιχεία επιβάλλεται να περιέλθουν στην Επιτροπή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στο σημείο 4 στοιχείο α).

Επιπλέον, η Επιτροπή μπορεί να δεχθεί σε ακρόαση τα ενδιαφερόμενα μέρη, με την προϋπόθεση ότι θα υποβάλουν αίτηση στην οποία θα αποδεικνύουν ότι υπάρχουν ιδιαίτεροι λόγοι για να γίνουν δεκτά σε ακρόαση. Η αίτηση αυτή πρέπει να υποβληθεί εντός της προθεσμίας που καθορίζεται στο σημείο 4 στοιχείο β).

4. Προθεσμίες

α) Για την αναγγελία των ενδιαφερόμενων μερών και την εκ μέρους τους υποβολή πληροφοριών

Με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρούσας ανακοίνωσης, καλούνται όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη να γνωστοποιήσουν τις απόψεις τους, να υποβάλουν πληροφορίες και να προσκομίσουν σχετικά αποδεικτικά στοιχεία. Οι πληροφορίες και τα αποδεικτικά αυτά στοιχεία θα πρέπει να περιέλθουν στην Επιτροπή εντός 37 ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας ανακοίνωσης στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης*, εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά.

β) Ακρόασεις

Όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη μπορούν να ζητήσουν ακρόαση από τις υπηρεσίες ερευνών της Επιτροπής. Οποιαδήποτε αίτηση ακρόασης πρέπει να υποβάλλεται γραπτώς και να εξηγούνται οι λόγοι υποβολής της. Για ακρόασεις σχετικά με ζητήματα που αφορούν το αρχικό στάδιο της έρευνας, η αίτηση πρέπει να υποβληθεί εντός 15 ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας ανακοίνωσης στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης*. Στη συνέχεια, η αίτηση ακρόασης πρέπει να υποβάλλεται εντός των συγκεκριμένων προθεσμιών που ορίζει η Επιτροπή κατά την επικοινωνία της με τα ενδιαφερόμενα μέρη.

5. Γραπτές παρατηρήσεις και αλληλογραφία

Όλες οι γραπτές παρατηρήσεις, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που ζητούνται στην παρούσα ανακοίνωση, καθώς και τα συμπληρωμένα ερωτηματολόγια και η αλληλογραφία των ενδιαφερόμενων μερών, τα οποία διαβιβάζονται εμπιστευτικώς, πρέπει να φέρουν την ένδειξη «Limited» («Περιορισμένης διανομής») ⁽²⁾.

Τα ενδιαφερόμενα μέρη που προσκομίζουν πληροφορίες περιορισμένης διανομής («Limited») είναι υποχρεωμένα, σύμφωνα με το άρθρο 19 παράγραφος 2 του βασικού κανονισμού, να υποβάλλουν μη εμπιστευτικού χαρακτήρα περιλήψεις, οι οποίες να φέρουν την ένδειξη «For inspection by interested parties» («Για επιθεώρηση από τα ενδιαφερόμενα μέρη»). Οι εν λόγω περιλήψεις πρέπει να είναι επαρκώς περιεκτικές, ώστε να επιτρέπουν σε ικανοποιητικό βαθμό την κατανόηση της ουσίας της εμπιστευτικού χαρακτήρα πληροφορίας που έχει προσκομιστεί. Αν ένα ενδιαφερόμενο μέρος που υποβάλλει εμπιστευτικές πληροφορίες δεν προσκομίσει μη εμπιστευτικού χαρακτήρα περίληψή τους στην απαιτούμενη μορφή και ποιότητα, οι εν λόγω εμπιστευτικές πληροφορίες μπορεί να μη ληφθούν υπόψη.

Τα ενδιαφερόμενα μέρη καλούνται να υποβάλουν όλες τις παρατηρήσεις και τις αιτήσεις τους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μαζί με σαρωμένες εξουσιοδοτήσεις και πιστοποιητικά, με την εξαίρεση ογκωδών απαντήσεων που υποβάλλονται σε CD-ROM ή DVD αυτοπροσώπως ή με συστημένο ταχυδρομείο. Με τη χρησιμοποίηση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου εκφράζουν τη συμφωνία τους με τους κανόνες που ισχύουν στην ηλεκτρονική υποβολή στοιχείων οι οποίοι περιέχονται στο έγγραφο «CORRESPONDENCE WITH THE EUROPEAN COMMISSION IN TRADE DEFENCE CASES» («ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ»), το οποίο δημοσιεύεται στον δικτυακό τόπο της Γενικής Διεύθυνσης Εμπορίου: http://trade.ec.europa.eu/doclib/docs/2011/june/tradoc_148003.pdf Τα ενδιαφερόμενα μέρη θα πρέπει να αναφέρουν την επωνυμία, τη διεύθυνση, τους αριθμούς τηλεφώνου και μια έγκυρη ηλεκτρονική διεύθυνση και θα πρέπει να διασφαλίσουν ότι η παρεχόμενη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου είναι μια λειτουργούσα επίσημη αποστολή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που ελέγχεται σε καθημερινή βάση. Αφού υποβληθούν τα στοιχεία επικοινωνίας, η Επιτροπή θα επικοινωνήσει με τα ενδιαφερόμενα μέρη μόνο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εκτός εάν τα εν λόγω μέρη ζητήσουν ρητά να λαμβάνουν όλα τα έγγραφα της Επιτροπής με άλλα μέσα επικοινωνίας ή εκτός αν η φύση του προς αποστολή εγγράφου απαιτεί τη χρήση συστημένου ταχυδρομείου. Για περαιτέρω κανόνες και πληροφορίες σχετικά με την αλληλογραφία με την Επιτροπή, συμπεριλαμβανομένων των αρχών που ισχύουν για την υποβολή παρατηρήσεων μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τα ενδιαφερόμενα μέρη θα πρέπει να ανατρέχουν στις οδηγίες επικοινωνίας με τα ενδιαφερόμενα μέρη που αναφέρονται ανωτέρω.

⁽¹⁾ ΕΕ C 40 της 17.2.2010, σ. 5.

⁽²⁾ Έγγραφο που φέρει την ένδειξη «Limited» («Περιορισμένης διανομής») είναι απόρρητο, σύμφωνα με το άρθρο 19 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1225/2009 του Συμβουλίου (ΕΕ L 343 της 22.12.2009, σ. 51) και το άρθρο 6 της συμφωνίας του ΠΟΕ σχετικά με την εφαρμογή του άρθρου VI της ΓΣΔΕ 1994 (συμφωνία αντιντάμπινγκ). Το έγγραφο αυτό επίσης προστατεύεται δυνάμει του άρθρου 4 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1049/2001 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΕΕ L 145 της 31.5.2001, σ. 43).

Διεύθυνση αλληλογραφίας της Επιτροπής:

European Commission
Directorate-General for Trade
Directorate H
Office: CHAR 04/039
1040 Bruxelles/Brussel
BELGIQUE/BELGIË

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: TRADE-ZEOLITE-IMPLJUDGCJ@ec.europa.eu

6. Άρνηση συνεργασίας

Όταν ένα ενδιαφερόμενο μέρος αρνείται την πρόσβαση στις απαραίτητες πληροφορίες, δεν τις παρέχει εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών ή παρεμποδίζει σημαντικά την έρευνα, επιτρέπεται να συνάγονται είτε καταφατικά είτε αποφατικά συμπεράσματα με βάση τα διαθέσιμα πραγματικά στοιχεία, σύμφωνα με το άρθρο 18 του βασικού κανονισμού.

Εάν διαπιστωθεί ότι ένα ενδιαφερόμενο μέρος έχει προσκομίσει ψευδή ή παραπλανητικά στοιχεία, τα εν λόγω στοιχεία δεν λαμβάνονται υπόψη και είναι δυνατόν να χρησιμοποιηθούν τα διαθέσιμα πραγματικά στοιχεία.

Εάν ένα ενδιαφερόμενο μέρος αρνείται να συνεργαστεί ή συνεργάζεται μεν αλλά μόνον εν μέρει και, συνεπώς, τα συμπεράσματα βασίζονται στα διαθέσιμα πραγματικά στοιχεία, σύμφωνα με το άρθρο 18 του βασικού κανονισμού, το αποτέλεσμα ενδέχεται να είναι λιγότερο ευνοϊκό για το εν λόγω μέρος από ό,τι θα ήταν αν είχε συνεργαστεί.

Η μη παροχή απάντησης υπό μηχανογραφημένη μορφή δεν θεωρείται άρνηση συνεργασίας, υπό την προϋπόθεση ότι το οικείο ενδιαφερόμενο μέρος αποδεικνύει ότι η παροχή απάντησης υπό τη ζητούμενη μορφή θα καθίστατο επαχθέστερη ή θα συνεπάγονταν υπέρμετρο επιπρόσθετο κόστος. Το ενδιαφερόμενο μέρος θα πρέπει να επικοινωνήσει αμέσως με την Επιτροπή.

7. Επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που θα συλλεγούν στο πλαίσιο της παρούσας έρευνας θα γίνει σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 45/2001 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 18ης Δεκεμβρίου 2000, σχετικά με την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τα όργανα και τους οργανισμούς της Κοινότητας και σχετικά με την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών⁽¹⁾.

8. Σύμβουλος ακροάσεων

Τα ενδιαφερόμενα μέρη μπορούν να ζητήσουν την παρέμβαση του συμβούλου ακροάσεων για τις διαδικασίες εμπορικών προσφυγών. Ο σύμβουλος ακροάσεων ενεργεί ως ενδιάμεσος μεταξύ των ενδιαφερόμενων μερών και των υπηρεσιών της Επιτροπής που διεξάγουν την έρευνα. Ο σύμβουλος ακροάσεων εξετάζει τις αιτήσεις πρόσβασης στον φάκελο, τις διαφορές σχετικά με τον εμπιστευτικό χαρακτήρα εγγράφων, τις αιτήσεις για παράταση προθεσμιών και τις αιτήσεις τρίτων να γίνουν δεκτοί σε ακρόαση. Ο σύμβουλος ακροάσεων μπορεί να διοργανώσει ακρόαση με ένα επιμέρους ενδιαφερόμενο μέρος και να μεσολαβήσει ώστε να εξασφαλιστεί στα ενδιαφερόμενα μέρη η πλήρης άσκηση του δικαιώματος υπεράσπισής τους.

Μια αίτηση ακρόασης με τον σύμβουλο ακροάσεων θα πρέπει να υποβάλλεται γραπτώς και να εξηγούνται οι λόγοι υποβολής της. Για ακροάσεις σχετικά με ζητήματα που αφορούν το αρχικό στάδιο της έρευνας, η αίτηση πρέπει να υποβληθεί εντός 15 ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας ανακοίνωσης στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης*. Στη συνέχεια, οι αιτήσεις ακρόασης πρέπει να υποβληθούν εντός των συγκεκριμένων προθεσμιών που θα ορίσει η Επιτροπή κατά την επικοινωνία της με τα μέρη.

Ο σύμβουλος ακροάσεων παρέχει επίσης ευκαιρίες για ακρόαση με τη συμμετοχή των μερών ώστε να επιτρέπεται η παρουσίαση διαφορετικών απόψεων και επιχειρημάτων προς αντίκρουση των ισχυρισμών για θέματα που αφορούν, μεταξύ άλλων, τον καθορισμό κανονικής αξίας.

Για περισσότερες πληροφορίες και στοιχεία επικοινωνίας, τα ενδιαφερόμενα μέρη μπορούν να ανατρέξουν στις ιστοσελίδες του συμβούλου ακροάσεων στον δικτυακό τόπο της ΓΔ Εμπορίου: http://ec.europa.eu/trade/trade-policy-and-you/contacts/#_hearing-officer

⁽¹⁾ ΕΕ L 8 της 12.1.2001, σ. 1.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Προηγούμενη γνωστοποίηση συγκέντρωσης
(Υπόθεση M.7500 — Bain Capital / Ibstock Group)

Υπόθεση υποψήφια για απλοποιημένη διαδικασία
(Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ)

(2015/C 17/07)

1. Στις 12 Ιανουαρίου 2015 η Επιτροπή έλαβε γνωστοποίηση σχεδιαζόμενης συγκέντρωσης, σύμφωνα με το άρθρο 4 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 139/2004 του Συμβουλίου ⁽¹⁾, με την οποία η επιχείρηση Bain Capital Investors, LLC («Bain Capital», ΗΠΑ) αποκτά, κατά την έννοια του άρθρου 3 παράγραφος 1 στοιχείο β) του κανονισμού συγκεντρώσεων, έλεγχο του συνόλου των Ibstock Group Limited και Glen-Gery Corporation, δύο οντοτήτων που απαρτίζουν από κοινού την Ibstock Group («Ibstock», Ηνωμένο Βασίλειο), με αγορά μετοχών.

2. Οι επιχειρηματικές δραστηριότητες των εν λόγω επιχειρήσεων είναι:

- για την Bain Capital: επενδύσεις ιδιωτικών κεφαλαίων μέσω μιας οικογένειας επενδυτικών κεφαλαίων σε πολλούς κλάδους παγκοσμίως,
- για την Ibstock: παραγωγή και προμήθεια προϊόντων αργίλου και σκυροδέματος στο Ηνωμένο Βασίλειο και στις Ηνωμένες Πολιτείες.

3. Κατόπιν προκαταρκτικής εξέτασης, η Επιτροπή διαπιστώνει ότι η γνωστοποιηθείσα πράξη θα μπορούσε να εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του κανονισμού συγκεντρώσεων. Εντούτοις, επιφυλάσσεται να λάβει τελική απόφαση επί του σημείου αυτού. Σύμφωνα με την ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με μια απλοποιημένη διαδικασία αντιμετώπισης ορισμένων συγκεντρώσεων βάσει του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 139/2004 του Συμβουλίου ⁽²⁾, σημειώνεται ότι η παρούσα υπόθεση είναι υποψήφια για να αντιμετωπιστεί βάσει της διαδικασίας που προβλέπεται στην ανακοίνωση.

4. Η Επιτροπή καλεί τους ενδιαφερόμενους τρίτους να της υποβάλουν τυχόν παρατηρήσεις για τη σχεδιαζόμενη συγκέντρωση.

Οι παρατηρήσεις πρέπει να φθάσουν στην Επιτροπή το αργότερο εντός 10 ημερών από την ημερομηνία της παρούσας δημοσίευσης, με την αναφορά M.7500 — Bain Capital / Ibstock Group. Οι παρατηρήσεις μπορούν να σταλούν στην Επιτροπή με φαξ (+32 22964301), ηλεκτρονικά στη διεύθυνση COMP-MERGER-REGISTRY@ec.europa.eu ή ταχυδρομικά στην ακόλουθη διεύθυνση:

European Commission
Directorate-General for Competition
Merger Registry
1049 Bruxelles/Brussel
BELGIQUE/BELGIË

⁽¹⁾ ΕΕ L 24 της 29.1.2004, σ. 1 («Κανονισμός συγκεντρώσεων»).

⁽²⁾ ΕΕ C 366 της 14.12.2013, σ. 5.

Προηγούμενη γνωστοποίηση συγκέντρωσης
(Υπόθεση M.7429 — Siemens / Dresser-Rand)
(Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ)
(2015/C 17/08)

1. Στις 9 Ιανουαρίου 2015 η Επιτροπή έλαβε γνωστοποίηση σχεδιαζόμενης συγκέντρωσης, σύμφωνα με το άρθρο 4 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 139/2004 του Συμβουλίου⁽¹⁾, με την οποία η Siemens AG («Siemens», Γερμανία) αποκτά, κατά την έννοια του άρθρου 3 παράγραφος 1 στοιχείο β) του κανονισμού συγκεντρώσεων, έλεγχο του συνόλου της Dresser-Rand Group Inc. («Dresser-Rand», ΗΠΑ), με αγορά μετοχών.

2. Οι επιχειρηματικές δραστηριότητες των εν λόγω επιχειρήσεων είναι:

— Για τη Siemens: γερμανική ανώνυμη εταιρεία με έδρα στο Μόναχο (Γερμανία). Προσφέρει ευρύ φάσμα προϊόντων και υπηρεσιών μέσω των ακόλουθων επιχειρηματικών μονάδων: τεχνολογίες δομικών κατασκευών, ψηφιακό εργοστάσιο, διαχείριση ενέργειας, ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, κινητικότητα, ηλεκτρική ενέργεια και φυσικό αέριο, υπηρεσίες παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας, μεταποιητικές βιομηχανίες και συστήματα κίνησης, αιολική ενέργεια και ανανεώσιμες πηγές ενέργειας και χρηματοπιστωτικές υπηρεσίες.

Το χαρτοφυλάκιο προϊόντων της περιλαμβάνει αεριοστροβίλους, ατμοστροβίλους, γεννήτριες και συμπιεστές παράγει επίσης ηλεκτροκινητήρες.

— Για την Dresser-Rand: αμερικανική ανώνυμη εταιρεία με έδρα στο Χιούστον (Τέξας). Εστιάζεται στην εξυπηρέτηση πελατών στον κλάδο του πετρελαίου και του φυσικού αερίου, με προϊόντα που έχουν σχεδιαστεί για εφαρμογές σε ολόκληρη την αξιακή αλυσίδα του πετρελαίου και του φυσικού αερίου: ανάντη έρευνα και παραγωγή, ενδιάμεση μεταφορά, ΥΦΑ και αποθήκευση, κατάντη επεξεργασία και διανομή πετρελαίου και φυσικού αερίου και σχετικών υποπροϊόντων.

Το χαρτοφυλάκιο προϊόντων της περιλαμβάνει φυγοκεντρικούς και παλινδρομικούς αεροσυμπιεστές, μικρούς αεριοστροβίλους και ατμοστροβίλους, αεριοδιαστολείς, κινητήρες ντίζελ και αερίου και σχετικούς πίνακες ελέγχου.

3. Κατόπιν προκαταρκτικής εξέτασης, η Επιτροπή διαπιστώνει ότι η γνωστοποιηθείσα πράξη θα μπορούσε να εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του κανονισμού συγκεντρώσεων. Εντούτοις, επιφυλάσσεται να λάβει τελική απόφαση επί του σημείου αυτού.

4. Η Επιτροπή καλεί τους ενδιαφερόμενους τρίτους να της υποβάλουν τυχόν παρατηρήσεις για τη σχεδιαζόμενη συγκέντρωση.

Οι παρατηρήσεις πρέπει να φθάσουν στην Επιτροπή το αργότερο εντός 10 ημερών από την ημερομηνία της παρούσας δημοσίευσης, με την αναφορά M.7429 — Siemens / Dresser-Rand. Οι παρατηρήσεις μπορούν να σταλούν στην Επιτροπή με φαξ (+32 22964301), ηλεκτρονικά στη διεύθυνση COMP-MERGER-REGISTRY@ec.europa.eu ή ταχυδρομικά στην ακόλουθη διεύθυνση:

European Commission
Directorate-General for Competition
Merger Registry
1049 Bruxelles/Brussel
BELGIQUE/BELGIË

⁽¹⁾ ΕΕ L 24 της 29.1.2004, σ. 1 («Κανονισμός συγκεντρώσεων»).

Προηγούμενη γνωστοποίηση συγκέντρωσης
(Υπόθεση M.7495 — APAX/EVRY)
Υπόθεση υποψήφια για απλοποιημένη διαδικασία
(Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ)
(2015/C 17/09)

1. Στις 13 Ιανουαρίου 2015, η Επιτροπή έλαβε γνωστοποίηση σχεδιαζόμενης συγκέντρωσης, σύμφωνα με το άρθρο 4 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 139/2004 του Συμβουλίου⁽¹⁾, με την οποία η Apax Partners LLP Company («APAX», Ηνωμένο Βασίλειο) αποκτά, κατά την έννοια του άρθρου 3 παράγραφος 1 στοιχείο β) του κανονισμού συγκεντρώσεων, έλεγχο του συνόλου της EVRY ASA («EVRY», Νορβηγία), με αγορά μετοχών.
2. Οι επιχειρηματικές δραστηριότητες των εν λόγω επιχειρήσεων είναι:
 - για την APAX: συμβουλευτικές υπηρεσίες επενδύσεων σε εταιρείες επενδύσεων ιδιωτικών κεφαλαίων που επενδύουν σε διάφορους κλάδους, συμπεριλαμβανομένων των υπηρεσιών πληροφορικής,
 - για την EVRY: υπηρεσίες πληροφορικής στη Σκανδιναβία (συμβουλευτική, εξωτερική ανάθεση υπηρεσιών πληροφορικής, εφαρμογή, εξωτερική ανάθεση επιχειρηματικών διαδικασιών, υποστήριξη λογισμικού και υλισμικού).
3. Κατόπιν προκαταρκτικής εξέτασης, η Επιτροπή διαπιστώνει ότι η γνωστοποιηθείσα πράξη θα μπορούσε να εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του κανονισμού συγκεντρώσεων. Εντούτοις, επιφυλάσσεται να λάβει τελική απόφαση επί του σημείου αυτού. Σύμφωνα με την ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με μια απλοποιημένη διαδικασία αντιμετώπισης ορισμένων συγκεντρώσεων βάσει του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 139/2004 του Συμβουλίου⁽²⁾, σημειώνεται ότι η παρούσα υπόθεση είναι υποψήφια για να αντιμετωπιστεί βάσει της διαδικασίας που προβλέπεται στην εν λόγω ανακοίνωση.
4. Η Επιτροπή καλεί τους ενδιαφερόμενους τρίτους να της υποβάλουν τυχόν παρατηρήσεις για τη σχεδιαζόμενη συγκέντρωση.

Οι παρατηρήσεις πρέπει να φθάσουν στην Επιτροπή το αργότερο εντός 10 ημερών από την ημερομηνία της παρούσας δημοσίευσης, με την αναφορά COMP/M.7495 — APAX/EVRY. Οι παρατηρήσεις μπορούν να σταλούν στην Επιτροπή με φαξ (+32 22964301), ηλεκτρονικά στη διεύθυνση COMP-MERGER-REGISTRY@ec.europa.eu ή ταχυδρομικά στην ακόλουθη διεύθυνση:

European Commission
Directorate-General for Competition
Merger Registry
1049 Bruxelles/Brussel
BELGIQUE/BELGIË

⁽¹⁾ ΕΕ L 24 της 29.1.2004, σ. 1 («Κανονισμός συγκεντρώσεων»).

⁽²⁾ ΕΕ C 366 της 14.12.2013, σ. 5.

ISSN 1977-0901 (ηλεκτρονική έκδοση)
ISSN 1725-2415 (έντυπη έκδοση)



Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2985 Λουξεμβούργο
ΛΟΥΞΕΜΒΟΥΡΓΟ

EL