



Koulutyöt-apin käytön aloittaminen

Opettajan opas iPadin
Koulutyöt-appiin



Koulutyöt-apin esittely

Sisältö

[Koulutyöt-apin esittely](#)

[Ennen aloittamista](#)

[Oppituntien käyttöönotto](#)

[Ensimmäisen tehtävän luominen](#)

[Tiedostoliitteiden lisääminen](#)

[Yhteistyö oppilaiden kanssa](#)

[Appiliitteiden lisääminen](#)

[Oppitunnin ja oppilaan edistymisen katsominen](#)

[Yksittäisiin oppilaisiin keskittyminen](#)

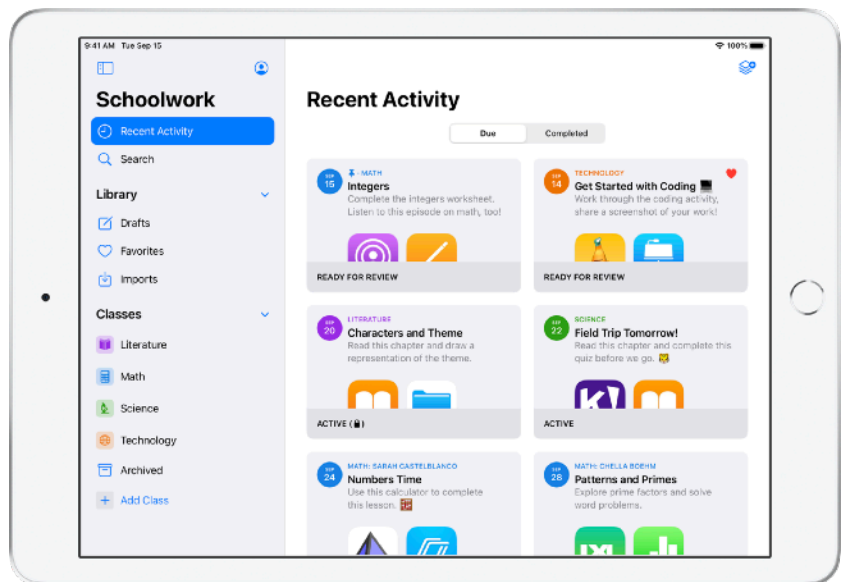
[Muita mahdollisuuksia tehtävissä](#)

[Tietosuoja](#)

[Koulutyöt-apin käyttöönotto](#)

[Resurssit](#)

Koulutyöt on vaikuttava iPad-appi, joka auttaa sinua ja oppilaitasi käyttämään iPadia tehokkaammin opetukseen ja oppimiseen. Selkeän ja tyylikkään rakenteen ansiosta tehtävien luominen ja jakaminen käy helposti vain muutamalla napautuksella. Voit käden käänteessä jakaa ja kerätä materiaaleja, pitää silmällä oppilaiden edistymistä opetusapeissa ja tehdä reaaliaikaista yhteistyötä kahden kesken oppilaiden kanssa paikasta riippumatta. Oppilaidenkin on helppo käyttää sitä. Tehtävät tulevat automaattisesti näkyviin heidän iPad-laitteisiinsa järjestettyinä määröpäivän ja oppitunnin mukaan. Lisäksi Koulutyöt auttaa sinua seuraamaan jokaisen oppilaasi työskentelyä, joten voit mukauttaa opetustasi heidän yksilöllisiin tarpeisiinsa sopivaksi.



Osa kaikkein hyödyllisimmistä opetusmateriaaleista löytyy apeista. Koulutyöt-apissa voit etsiä opetusohjelmaan sopivaa sisältöä selaamalla tuettuja appeja ja jakaa sitten oppilaille määrättyjä liitteitä apeissa suoritettaviksi. He pääsevät suoraan oikeaan liitteeseen yhdellä napautuksella.

Tämä opas antaa hyvän yleiskuvan Koulutyöt-apista. Opit, kuinka pääset alkuun ja kuinka voit yhdistää Koulutyöt päivittäiseen opetukseen.

Ennen aloittamista

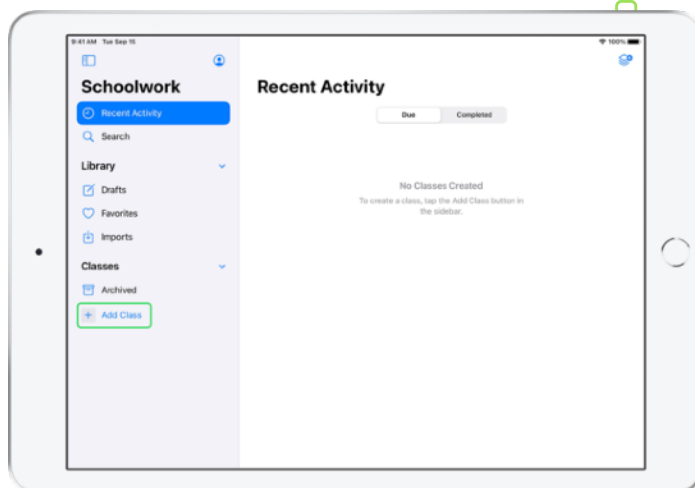
Koulutyöt-appia käytetään iPadissa, ja se on helppo ottaa käyttöön Apple School Managerissa. Varmista koulusi teknologiavastaavalta, että tarvittavat koulun tilit on määritetty sinulle ja oppilaillesi ja että oppilaiden edistymisen seurantaominaisuus on otettu käyttöön Apple School Managerissa.


Oppituntien käyttöönotto

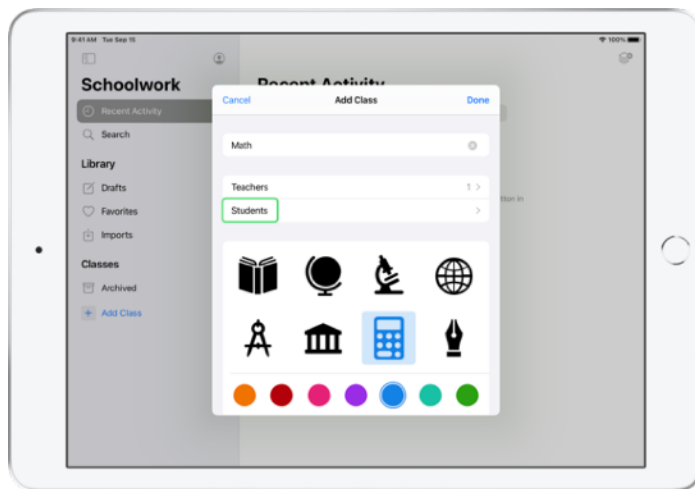
Oppilaitoksesi IT-tiimi voi ottaa käyttöön tarvitsemasi oppitunnit, ja voit myös luoda omia oppitunteja edellyttäen, että oppilaitoksesi on ottanut tilit käyttöön Apple School Managerissa.



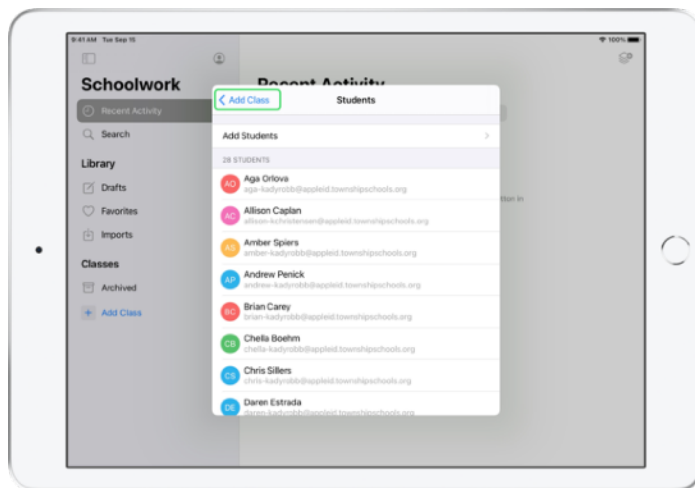
Kun IT-osastonne on asentanut Koulutyöt-apin ja suorittanut sen käyttöönottoimenpiteet, avaa se iPadissasi. Koulutyöt-appi näyttää sivupalkissa automaattisesti oppitunnit, jotka sinulle on jo otettu käyttöön Apple School Managerissa.



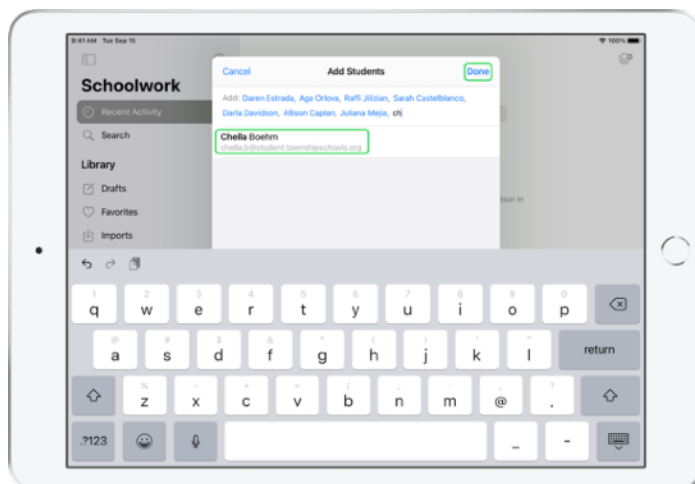
Voit lisätä omia oppitunteja napauttamalla  .



Kirjoita oppitunnille nimi ja valitse sille sitten väri ja kuvake. Lisää oppilaita napauttamalla Opiskelijat.



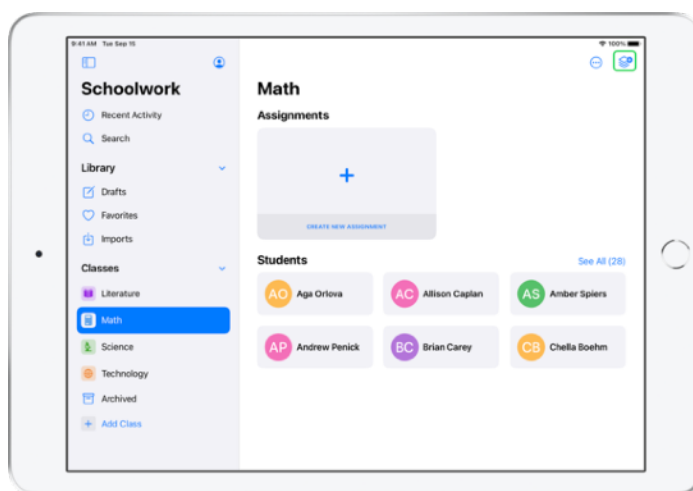
Kun aloitat kirjoittamaan oppilaan nimeä, Koulutyöt-appi ehdottaa lisättäviä oppilaita. Lisää nimi napauttamalla sitä. Voit lisätä vain oppilaita, joille on jo otettu käyttöön hallitut Apple ID -tilit Apple School Managerissa. Kun olet lisännyt kaikki oppilaat, napauta Valmis.




Luo oppitunti valituille oppilaille napauttamalla Lisää luokka ja napauta oppitunnin käyttöönoton päätteeksi Valmis. Voit milloin tahansa lisätä uusia oppilaita. Uusi oppituntisi näkyy sivupalkin luettelossa.

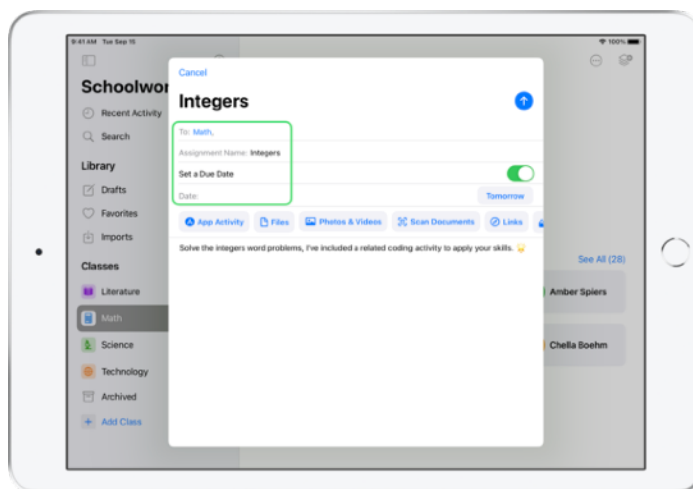
Ensimmäisen tehtävän luominen

Koulutyöt helpottaa päivittäistä työtäsi tarjoamalla näppärän tavan luoda ja lähettää tehtäviä. Ne ovat on niin joustavia, että voit lähettää niiden avulla lähes mitä vain, esimerkiksi verkkolinkkejä, PDF:iä, dokumentteja ja jopa linkkejä apeissa suoritettaviin liitteisiin. Voit myös lähettää ilmoituksia ja muistutuksia tehtävien avulla. Oppilaasi puolestaan näkevät kaikkien oppituntiansa tehtävät, mikä auttaa heitä seuraamaan kaikkea työn alla olevaa.




Napauta sivupalkissa oppituntia, jolle haluat luoda tehtävän. Luomasi tehtävät näkyvät kyseisen oppitunnin sivulla.

Luo uusi tehtävä napauttamalla .



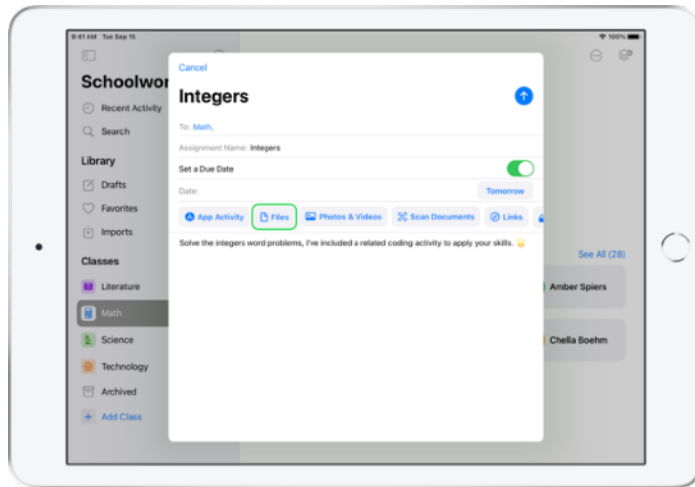
Lisää vastaanottajaluettelo (valitse koko luokka tai yksittäisiä oppilaita), otsikko ja ohjeet. Voit myös asettaa määräpäivän.

Lisää seuraavaksi liite, kuten verkkolinkki, johon oppilaitesi tulee tutustua, tai tiedosto, jonka haluat jakaa. Huomaa: Vain vastaanottaja ja otsikko ovat pakolliset, kaikki muu tieto on valinnaista.

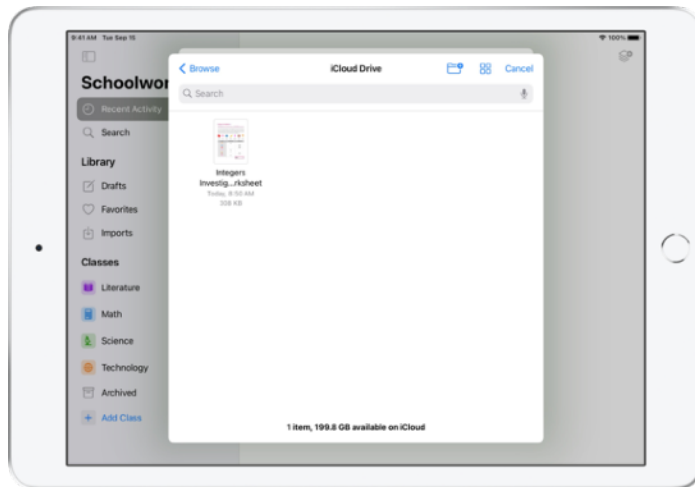
Kun olet valmis julkaisemaan tehtävän, napauta . Voit myös tallentaa luonnoksen myöhemmin lähetettäväksi.

Tiedostoliitteiden lisääminen


Voit jakaa oppilaillesi mitä tahansa tiedostotyyppiä, jotta heillä on kaikki tarvitsemansa materiaali työnsä tekemiseen. Erilaisten liitetyyppien ansiosta voit käyttää luovuuttasi tehtävissä rajattomasti, ja niin voivat vastaavasti tehdä myös tehtävien parissa työskentelevät oppilaasi.



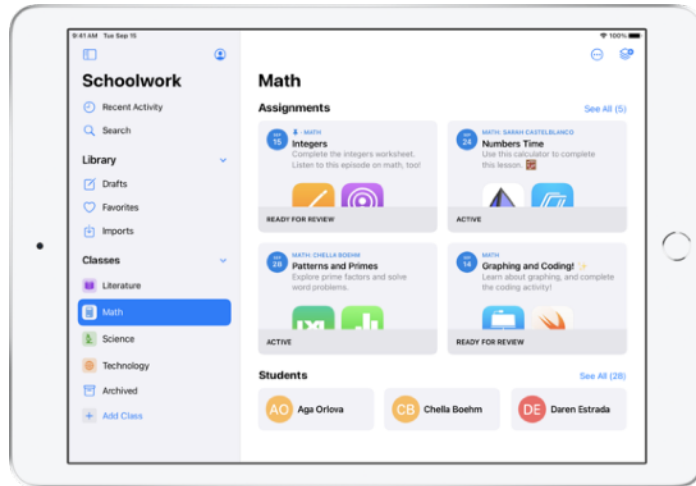
Napauta uudessa tehtävässä Tiedostot.



Selaa seuraavaksi tiedostojasi ja napauta sitä, jonka haluat lisätä. Voit myös avata rinnalle toisen apin, kuten Tiedostot tai Safarin, ja vetää tiedostoja tai verkko-osoitteita tehtävään.

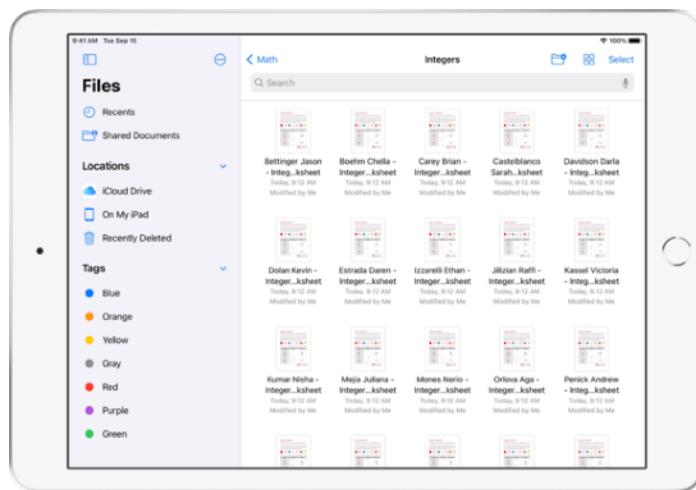
Toistamalla nämä vaiheet voit lisätä tehtävään useita liitteitä ja tiedostoja. Kun olet valmis, napauta .

Oppilaan näkymä



Oppilaat näkevät kaikkien oppituntiansa tehtävät yhdessä näkymässä määräpäivän mukaan järjestettyinä, mikä auttaa heitä pysymään ajan tasalla kaikista töistään.

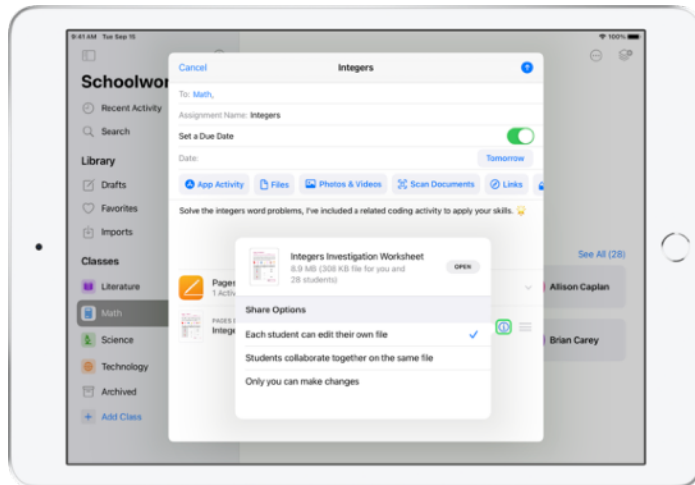
Oppilaat voivat aloittaa työnsä tehtävän parissa napauttamalla sen auki, noudattamalla antamiasi ohjeita ja napauttamalla lisäämiäsi liitteitä.



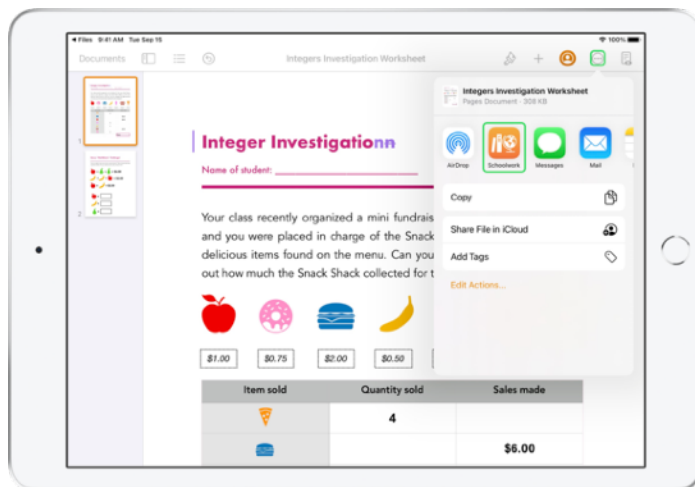
Koulutyöt järjestää jakamasi tiedostot automaattisesti iCloud Driveen sinulle ja oppilaillesi. Tässä esimerkissä tehtävä nimeltä "Integers" (kokonaisluvut) on luotu matematiikan oppitunnille, ja tehtävään on lisätty tiedosto nimeltä "Integers Worksheet" (kokonaislukutehtävä). Kun tämä julkaistaan kaikille oppitunnin oppilaille, muodostuu opettajan ja oppilaiden iCloud Driveen seuraava kansiorakenne: Koulutyöt > Math Integers > Integers Investigation Worksheet.

Yhteistyö oppilaiden kanssa

Koulutyöt-apin kautta voit tehdä yhteistyötä oppilaiden kanssa tehtävän liitteissä esimerkiksi Pagesissa, Numbersissa ja Keynotessa. Kun oppilaat työskentelevät yhteistyötiedoston parissa, voit katsoa, muokata, lisätä kommentteja ja jopa tallentaa ääntä antaaksesi palautetta saman tien ja auttaaksesi heitä eteenpäin.

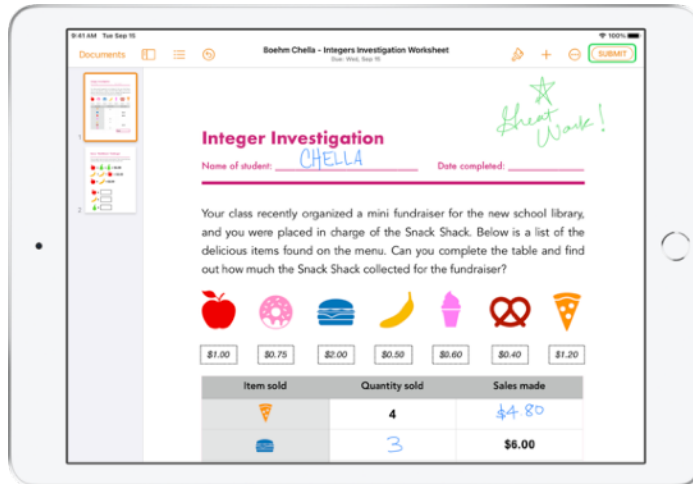


Kun lisäät tehtävään Pages-, Numbers- tai Keynote-tiedoston, voit tehdä yhteistyötä oppilaiden kanssa kahdestaan. Napauta ⓘ ja valitse "Jokainen opiskelija voi muokata omaa tiedostoaan". Vaihtoehtoisesti kaikki oppilaat voivat työskennellä yhdessä saman tiedoston parissa.



Voit myös aloittaa yhteistyön oppilaiden kanssa suoraan Pagesista, Numbersista tai Keynotesta. Napauta ⋯, valitse Jaa ja valitse Koulutyöt. Näin voit luoda uuden tehtävän Koulutyöt-appiin.

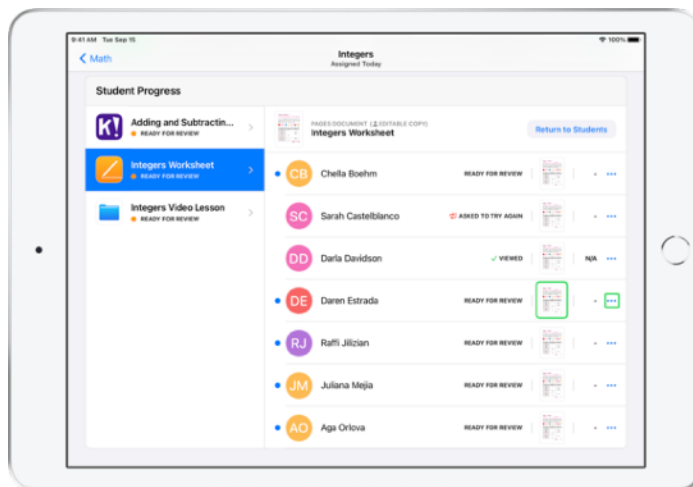
Oppilaan näkymä



Jos jaat tiedoston jokaiselle oppilaalle, kukin työskentelee oman kopionsa parissa.

Ohjeista oppilaita palauttamaan työnsä käyttäen Lähetä-painiketta jaetussa Pages-, Numbers- tai Keynote-dokumentissa, kun he ovat valmiita.

Oppilaat eivät voi enää muokata tiedostoa sen jälkeen, kun se on lähetetty. Jos heidän tarvitsee tehdä muutoksia, he vain peruavat lähetyksen ja lähettävät tiedoston uudelleen.



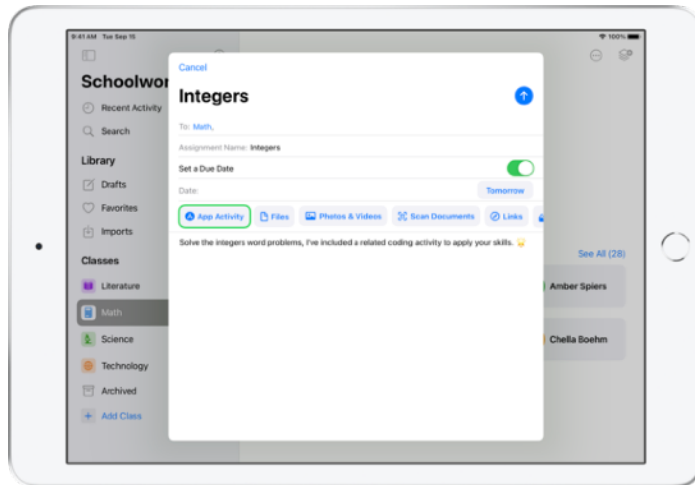
Voit avata kunkin oppilaan yhteistyödokumentin tehtävän tietonäkymästä tai iCloud Drivestasi katsoaksesi, kuinka heidän työnsä edistyy.

Yhteistyötoiminnon avulla voit antaa palautetta dokumentin sisällä samaan aikaan, kun oppilaat tekevät työtään. Voit muokata dokumenttia, tehdä merkintöjä piirtotyökaluilla tai jopa tallentaa äänipalautetta. Kun olet arvioinut oppilaan lähettämän työn, voit palauttaa tiedostot yksittäisille oppilaille tai kaikille oppitunnilla. Kun työ on palautettu, sinä ja oppilaasi saatte kumpikin oman kopion dokumentista, eivätkä oppilaat voi lähettää sitä uudelleen.

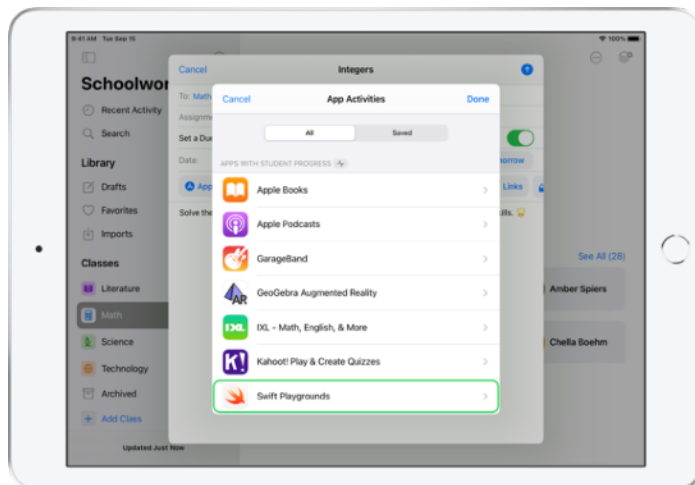
Palauta työ yksittäiselle oppilaalle napauttamalla sen oppilaan kohdalla, jonka työn haluat palauttaa, ja napauttamalla sitten Palauta opiskelijalle. Jos haluat palauttaa työt kaikille oppitunnilla, napauta Palauta opiskelijoille.

Appiliitteiden lisääminen

Koulutyöt-apin avulla on helppoa ohjata oppilaat oikeaan paikkaan kulloisessakin apissa. Voit etsiä opetusohjelmaan sopivaa sisältöä selaamalla tuettuja appeja ja jakaa sitten oppilaille määrättyjä appiliitteitä. He pääsevät suoraan oikeaan liitteeseen yhdellä napautuksella.

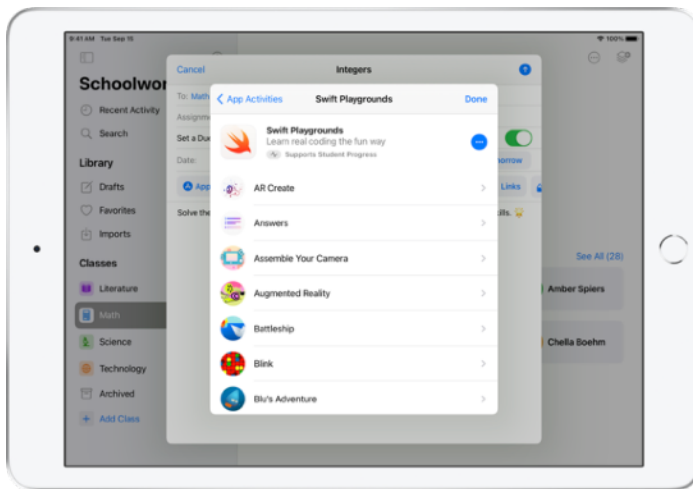


Napauta uudessa tehtävässä Appiliite.

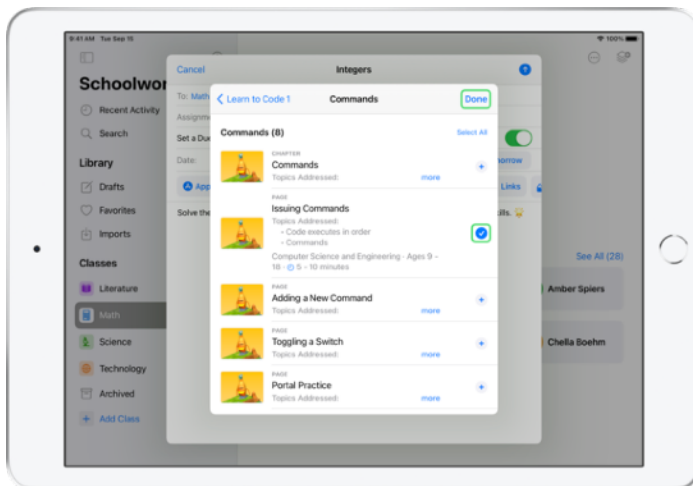



Näkyviin tulee luettelo iPadillesi asennetuista apeista, mukaan lukien sellaiset, joissa oppilaan edistymistä voidaan raportoida. Valitse appi, jonka sisältämät liitteet sopivat oppilaidesi oppimistavoitteisiin.

Voit myös antaa liitteen tuetusta apista. Kun selaat appia ja löydät tarkoitukseen sopivan liitteen, pääset luomaan uuden tehtävän Koulutyöt-apissa käyttämällä Jaa-valikkoa.

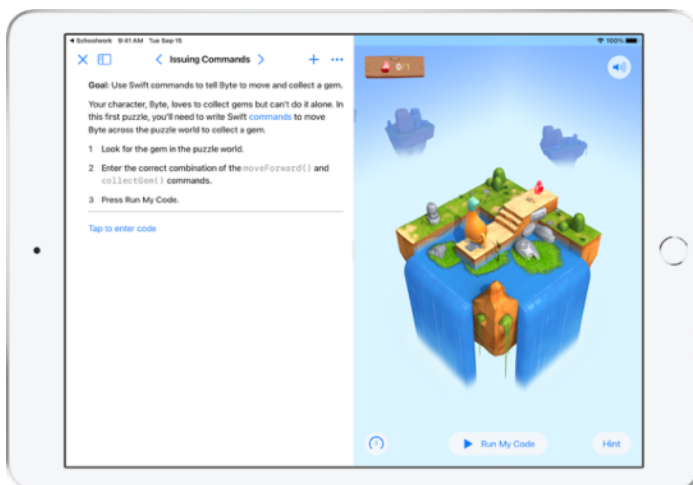


Koulutyöt näyttää apissa olevat liitteet, joita voidaan antaa oppilaille.



Valitse oppimistavoitteisiisi sopiva liite. Kun olet valmis, napauta Valmis ja julkaise sitten tehtävä napauttamalla .

Oppilaan näkymä

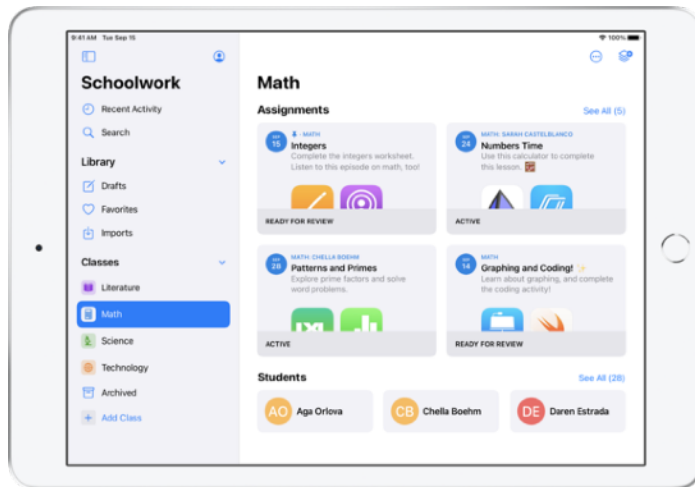


Kun oppilaat saavat tehtävän, joka sisältää valitsemasi liitteen, he pääsevät suoraan oikeaan paikkaan napauttamalla vain liitettä Koulutyöt-apissa.

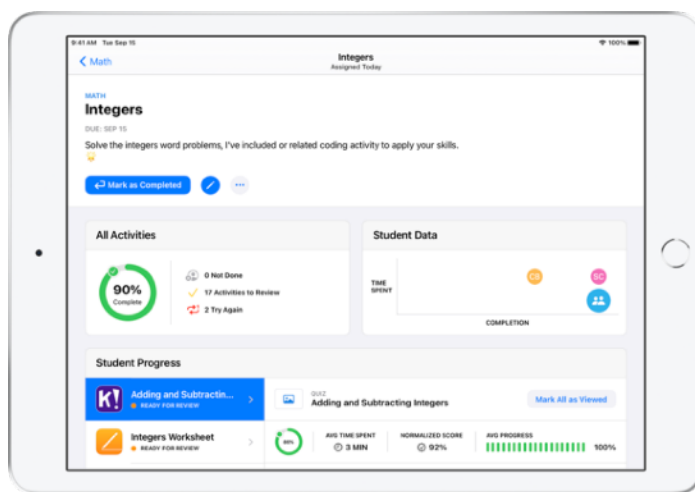
Oppitunnin ja oppilaan edistymisen katsominen

Kun koulu ottaa käyttöön oppilaiden edistymisominaisuuden Apple School Managerissa, voit katsoa tilannekuvan oppilaiden kokonaissuorituksesta oppitunnilla, tarkistaa yksittäisen oppilaan etenemisen ja katsoa, miten he suoriutuivat kaikista tehtävistä.

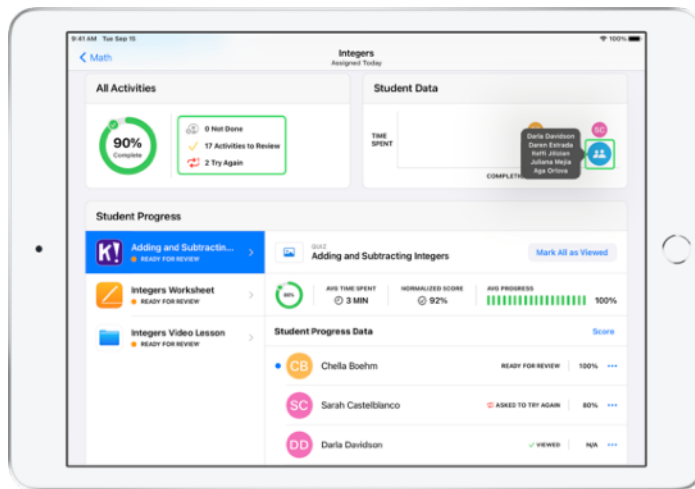
Näin voit räätälöidä opetusta kullekin oppilaalle – sekä heille, jotka tarvitsevat lisähaasteita että heille, jotka tarvitsevat enemmän apua. Sinä ja oppilaasi voitte käyttää Koulutyöt-appia, vaikka koulu ei ottaisiikään käyttöön tätä ominaisuutta.



Jos haluat nähdä, miten oppilaat edistyvät tehtävän parissa, valitse 'Äskeinen toiminta' tai napauta oppitunnin nimeä sivupalkissa ja valitse tehtävä.

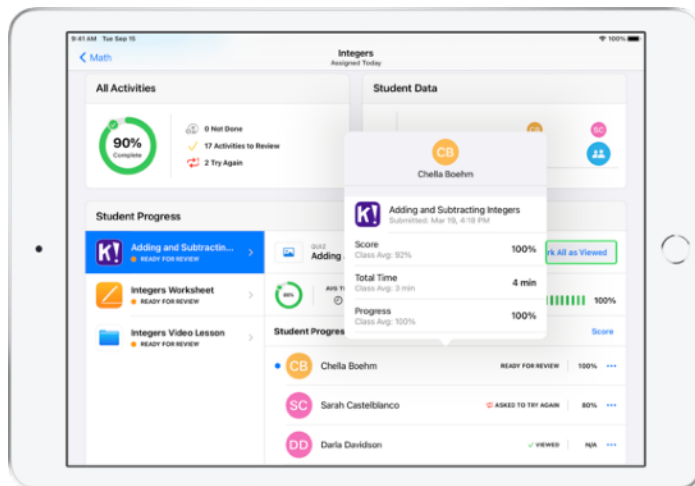


Tehtävän tietonäkymään on koottu yhteen kaikkien oppitunnin oppilaiden tiedot. Apit, jotka tukevat oppilaiden edistymisen seuraamista, lähettävät liitteen valmistumisen jälkeen automaattisesti tietoa siitä, miten oppilaat ovat suoriutuneet.



Kaikki liitteet -kaaviossa näkyy, kuinka monet tehtävän liitteistä ovat keskeneräisiä, valmiita arvioitaviksi tai odottamassa oppilaan uutta yritystä.

Opiskelun edistyminen -kaavio kertoo, miten oppilaat edistyvät kaikkien tehtävän liitteiden osalta. Tämä auttaa näkemään, ketkä oppilaista ehkä tarvitsevat enemmän tukea tai lisähaasteita.



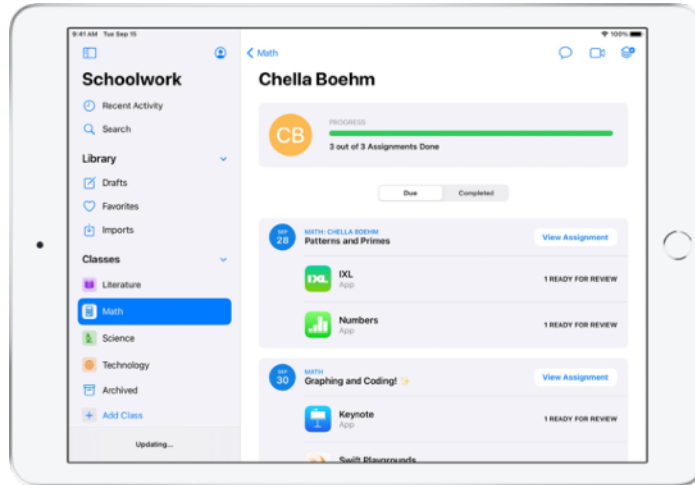
Napauttamalla nimeä oppilasluettelossa pääset yksityiskohtaisempaan näkymään kunkin oppilaan suoriutumisesta liitteen suhteen.

Saatavilla olevat tiedot riippuvat liitteen tyypistä, ja niitä ovat esimerkiksi liitteeseen käytetty aika, valmistumisprosentti, testitulokset ja käytetyt vihjeet tai saadut pisteet.

Kun olet katsonut kaikkien oppilaiden työt, napauta Merkitse kaikki katselluiksi.


Yksittäisiin oppilaisiin keskittyminen

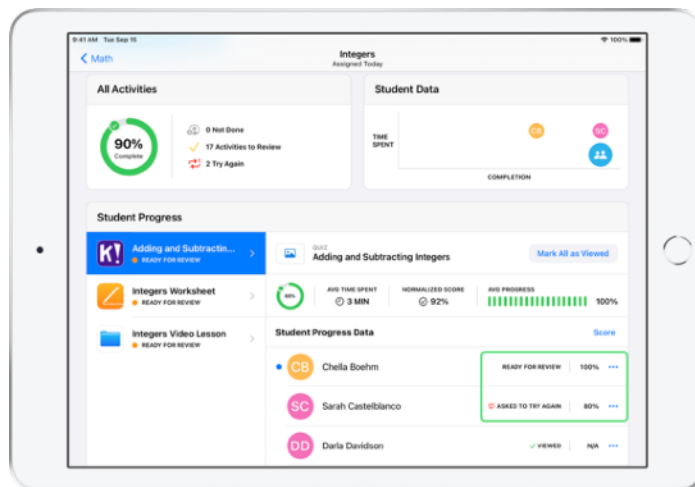
Koulutyöt-apin ainutlaatuisesta oppilaan tietonäkymästä näet kaikki määrittämiäsi tuettujen appien edistymistiedot sekä oppilaiden palauttavat työt – kaikki yhdestä paikasta. Voit käyttää tätä lisätietoa yksittäisten oppilaiden suoriutumisesta räätälöidäksesi opetustasi heidän tarpeidensa mukaiseksi.






Näet kaikkien tehtävien etenemistiedot valitsemalla oppitunnin sivupalkista ja napauttamalla sitten oppilaan nimeä.

Myös oppilaat voivat käyttää appia katsoakseen edistymistään ja sen myötä ottaa vastuun omasta oppimisestaan.

Lisää uusi tehtävä vain kyseiselle oppilaalle napauttamalla  tai jatka työtä edellisen tehtävän parissa napauttamalla Uusi tehtävä.

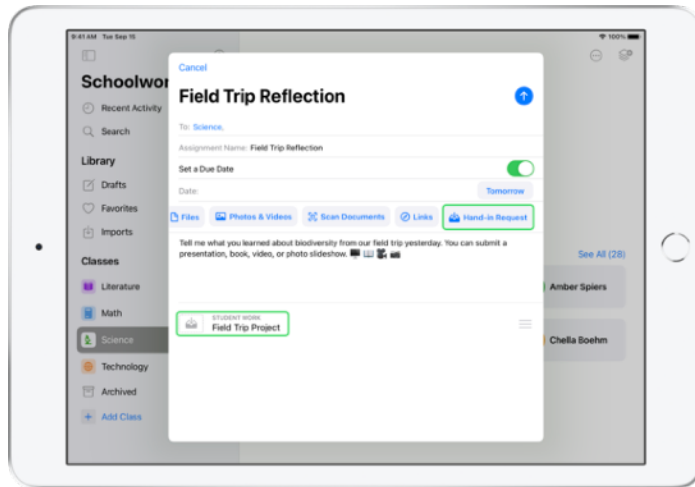


Koulutyöt-appi tarjoaa edistymistietoja, joiden avulla voit huomata helpommin oppilaat, joiden ehkä tarvitsee yrittää liitteen tekemistä uudelleen tai jotka ehkä tarvitsevat hieman lisääaikaa sen jälkeen, kun olet lukinnut tehtävän.


- Jos oppilaan työ on edennyt Valmis tarkastettavaksi -tilaan, napauta  ja sitten Pyydä yrittämään uudelleen, anna ohjeet ja napauta .
- Jos oppilaan työ on Tekemättä-tilassa, napauta  ja napauta sitten Salli tehdä valmiiksi.

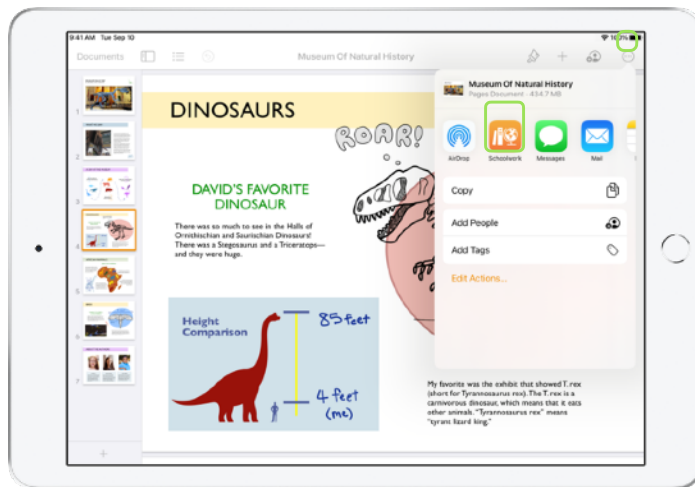
Muita mahdollisuuksia tehtävissä

Koulutyöt-apin tehtävien lisävalintojen avulla voit tehdä vielä muitakin. Käytä palautuspyyntöjä ja anna oppilaiden valita, kuinka he osoittavat oppimisensa. Siirrä paperiset tehtävälomakkeet digitaaliseen työnkulkuusi dokumenttiskannerilla. Kokeile yksinkertaistaa tehtävien luomista hyödyntämällä iPadOS:n moniajtoa. Katso määräpäivän jälkeen, milloin työt on lähetetty. Palauta tehtävä ja kehota oppilasta yrittämään uudelleen. Lukitse tehtävä, kun et enää vastaanota lähetettyjä töitä.




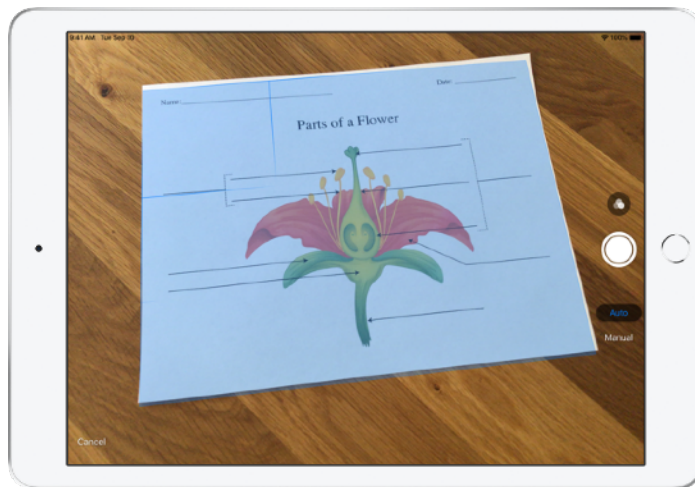
Käyttämällä palautuspyyntöjä voit pyytää oppilaita lähettämään näytön oppimisestaan itse valitsemassaan muodossa.

Kun luot uuden tehtävän, napauta Palautuspyyntö, napauta Nimetön kohde # ja syötä palautettavan liitteen nimi. Kun olet valmis, napauta .



Oppilaat voivat lähettää työt Koulutyöt-apissa tai he voivat käyttää Jaa-painiketta ja lähettää työnsä toisesta apista. He voivat lähettää esimerkiksi appitiedostoja, yhteistyötiedostoja, PDF-tiedostoja tai kuvia ja videoita.

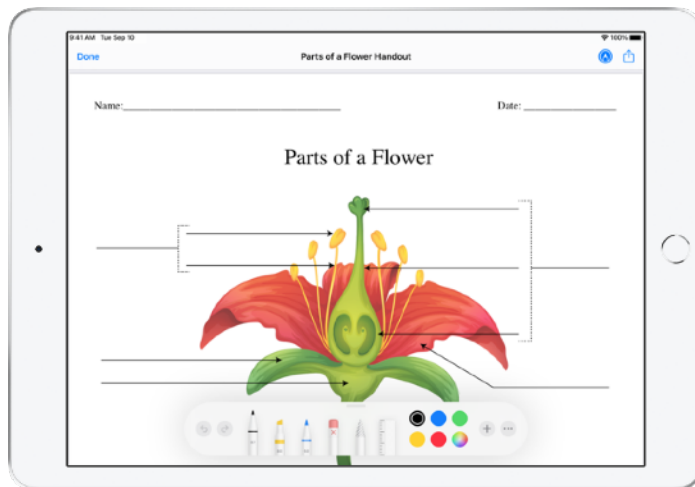
Esimerkiksi Pagesin iPad-versiossa oppilaat voivat luoda tiedoston, napauttaa , valita Jaa ja Koulutyöt ja valita sitten oppituntinsa ja tehtävän lähettääkseen tiedoston.



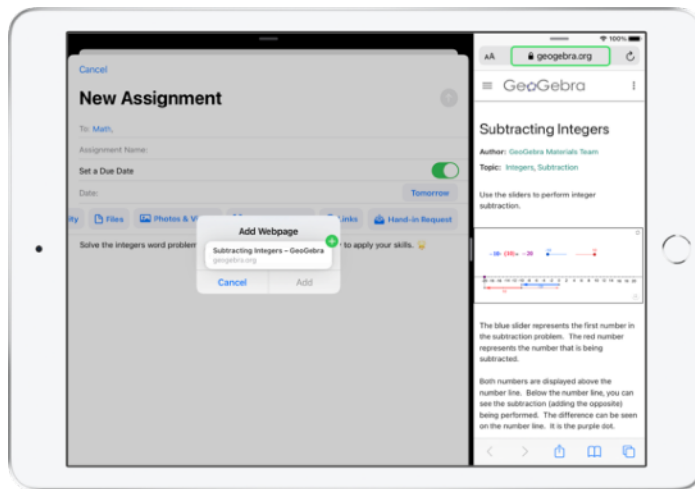
Koulutyöt-appiin on integroitu dokumenttiskanneri, jonka avulla voit siirtää paperiset tehtävölmakkeet ja fyysiset tuotokset digitaalisiin työnkulkuihin.

Luo uusi tehtävä, napauta Skannaa dokumentteja ja sijoita sitten dokumenttisi laitteen kameran näkymään. Käytä automaattista tilaa tai skannaa manuaalisesti. Säädä kokoa vetämällä kulmia ja napauta sitten skannauksen säilyttävää vaihtoehtoa.

Jos haluat lisätä dokumenttiin sivuja, skannaa myös ne, ja kun olet valmis, napauta Tallenna. Napauta Nimetön dokumentti # ja nimeä skannattu dokumenttisi. Kun olet valmis, napauta [↑](#).

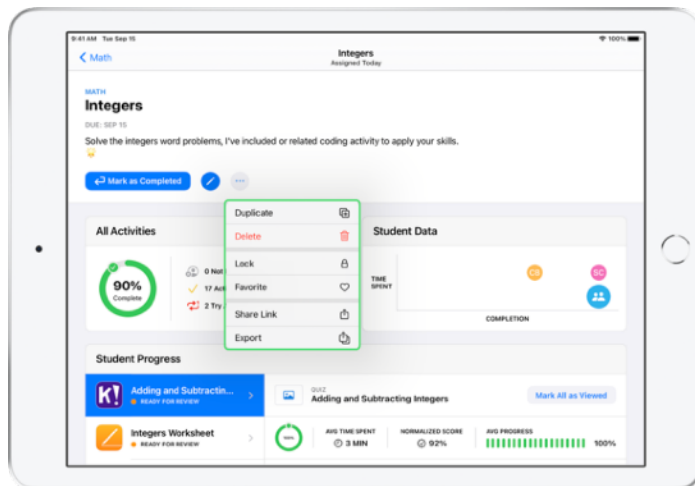


Koulutyöt-appi luo PDF:n skannatusta dokumentistasi. Kun oppilaat vastaanottavat tehtävän, he voivat tehdä merkintöjä PDF-tiedostoon ja lähettää sen suoraan tehtävästä. Kun pyydetään palautusta, oppilaat voivat myös käyttää skanneria paperilla tekemiensä tehtävien palautukseen.




iPadin moniajaja käyttäen voit helposti vetää tiedoston tai verkko-osoitteen tehtävääsi. Liu'uta sormeasi ylös näytön alareunasta, niin pääset Dockiin, ja pidä sitten painettuna haluamaasi appia, esimerkiksi Tiedostot-appia, jos haluat nähdä viimeksi käyttämäsi tiedostot. Vedä sitten tiedosto, jonka haluat jakaa.

Voit myös vetää apin Dockista Koulutyöt-apin viereen ja vetää sitten minkä tahansa tiedoston tai verkko-osoitteen toisesta apista Koulutyöt-appiin.



Jos määrität tehtävälle määröpäivän, oppilaat voivat palauttaa työnsä myös määröpäivän jälkeen. Lisäksi heidän edistymisensä tallennetaan tässäkin tapauksessa. Myöhästyneet työt merkitään myöhässä palautetuiksi.

Voit lukita tehtävän, jos et halua enää hyväksyä lähetettyjä töitä. Oppilaat eivät voi lähettää uusia töitä, tehdä muutoksia tai tallentaa edistymistään sen jälkeen, kun olet lukinnut tehtävän.

Napauttamalla  voit lukita tehtävän, muokata sitä, monistaa sen, merkitä sen suosikiksi tai poistaa sen. Kun poistat tehtävän, tehtävä ja edistymistiedot poistetaan, eivätkä ne ole enää saatavilla Koulutyöt-apissa. Dokumentit ovat edelleen saatavilla Tiedostot-apissa.

Kun oppilaat ovat saaneet tehtävän liitteet valmiiksi ja sinä olet arvioinut oppilaiden edistymisen ja työt, etkä enää tarvitse tehtävää, voit merkitä sen valmiiksi. Tällöin Koulutyöt-appi peruuttaa avoimena olevat töiden pyynnöt, palauttaa kaikkien tehtävän tiedostojen kopiot oppilaille ja tallentaa valmiiden tehtävien näkymään kopion tehtävästä. Kun poistat tehtävän tai merkitset sen valmiiksi, toimintoa ei voida perua.

Tietosuoja

Apple on sitoutunut vahvasti kunnioittamaan opettajien ja oppilaiden tietosuojaa. Koulujen täytyy hyväksyä Koulutyöt-apin oppilaiden edistymisominaisuus käyttäen Apple School Manageria. Oppilaiden edistymisen tallennetaan vain liitteissä, jotka olet nimenomaisesti antanut ja jotka suoritetaan käyttäen koululta saatuja hallittuja Apple ID:itä. Jos esimerkiksi annat oppilaille tehtäväksi lukea *Romeon ja Julian* prologin Apple iBooksissa ja oppilas lukee myös *Kultahattua*, sekä sinä että oppilas näette vain prologin edistymistiedot, koska se oli annettu tehtävä. Kaikki oppilaiden edistymistiedot salataan sekä liikkeessä että levossa. Jos koulu ei hyväksy tätä ominaisuutta, se voi silti käyttää Koulutyöt-appia ilman sitä.

Jotta oppilaiden edistymisen raportoinnin käyttäminen on varmasti läpinäkyvää, oppilaat näkevät ilmoituksen, joka kertoo, että heidän edistymisensä tallennetaan.

Koulutyöt-apin käyttöönotto

Oppilaitoksesi teknologiaosaston tulee suorittaa alla olevat toimet, jotta Koulutyöt-appi on valmiina käyttöösi. Voit myös lähettää heille tämän [PDF-oppaan](#).

1. Rekisteröidy tai päivitä Apple School Manageriin.
2. Luo hallitut Apple ID:t opettajille ja oppilaille joko käyttäen yhdistettyä todennusta, SFTP:tä tai oppilastietojärjestelmää tai käsin.
3. Ota luokat käyttöön Apple School Managerissa tai salli opettajien ottaa käyttöön omia luokkia.
4. Hae Koulutyöt-appi Apple School Managerin Apit ja kirjat -osiosta.
5. Ota oppilaiden edistymisominaisuus käyttöön organisaatiollesi Apple School Managerissa.

Resurssit

[Koulutyöt-käyttöopas opettajille](#)

[Koulutyöt-käyttöopas opiskelijoille](#)

[Apple School Managerin käyttöopas](#)

[Tietoja Applen tuotteiden tietosuojasta ja tietoturvasta koulutusalalla](#)